郑州航空工业管理学院网络安全与信息化保障能力提升项目合同书

合同编号：2026[1317]号

甲方：郑州航空工业管理学院

乙方：河南华冉信息技术有限公司

签订时间：2026 年 11 月 4 日

签订地点：郑州航空工业管理学院

甲方：郑州航空工业管理学院

乙方：河南华冉信息技术有限公司

根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照采购、投标文件规定条款经甲、乙双方充分协商，特订立本合同，以明确维保服务内容、维保服务场所、维保服务时间、维保服务考核及服务费用支付等条款。

第一条 项目清单

甲方委托乙方提供郑州航空工业管理学院网络安全与信息化保障能力提升项目服务（以下简称“本项目”）。本项目的整体功能应当符合招标采购及投标文件技术部分以及本合同附件中规定的各项技术指标和技术参数要求。

本项目所涉及的服务具体内容详见附件 1，本合同约定与招标采购及投标文件不一致的，如招标采购及投标文件中约定标准更优，则以招标采购及投标文件中约定更优的为准。

第二条 合同价款

本合同总价款（大写）为：壹佰叁拾肆万玖仟元整（小写：￥1349000 元）。上述合同总价包括但不限于系统安装、调试、检验、相关专利和专有技术使用许可、技术培训及技术资料及系统维护、质保等全部合同费用，乙方不得以任何理由要求甲方追加合同价款。

第三条 维保服务场所

甲方指定场所。

第四条 维保服务时间

乙方安排基础运维服务人员 2 人。运维服务时间：7*24 小时电话响应，工作日 8：00-17：30；双休日、法定节假日期间保持 1 名运维人员驻场在岗；法定节假日期间遇有校方大型活动或突发状况，保证 2 名运维人员驻场运维。

乙方安排安全服务运维服务人员 1 人。运维服务时间：7*24 小时电话响应，工作日 8：00-17：30；双休日、法定节假日期间、校方大型活动期间或校方根据工作需要临时要求运维人员处理事务时，需保证有该运维人员在场；重保期间提供 7*24 小时现场值守、设备巡检、安全监控、威胁分析和应急响应等工作。

乙方安排一卡通系统维保服务人员 1 人。运维服务时间：7*24 小时电话响应，工作日 8：00-17：30；双休日、法定节假日期间、校方大型活动期间或校

方根据工作需要临时要求运维人员处理事务时，需保证有专职运维人员在场。

第五条 维保服务期限

维保服务期限为一年。合同期限：2026 年11 月4 日— 2027 年11 月3 日

第六条 服务考核

甲方每三个月对乙方进行 1 次考核。具体考核内容见附件 2。

注：服务期限结束后对四次考核进行平均，得出年度考核总得分，并根据考核总得分按比例返还履约保证金。

第七条 付款方式

1. 甲方在合同签订后 20 个工作日内一次性向乙方支付合同总金额的 20%合同款项，即￥269800 元(人民币大写：贰拾陆万玖仟捌佰元整)。

2. 在提交设备原厂延保证明材料（原厂延保服务函或合同或原厂承诺书等证明材料）后 20 个工作日内一次性向乙方支付合同总金额的 40%合同款项，即￥539600 元(人民币大写：伍拾叁万玖仟陆佰元整)。

3. 服务履行满 180 天后 20 个工作日内一次性向乙方支付合同总金额的 20%合同款项，即￥269800 元(人民币大写：贰拾陆万玖仟捌佰元整)。

4. 服务开展满 10 个月时，20 个工作日内一次性向乙方支付合同总金额的 20%合同款项，即￥269800 元(人民币大写：贰拾陆万玖仟捌佰元整)，甲方支付余款前，乙方需开具合同总金额 10%的银行担保保函，为期 2 个月。

乙方申请付款时必须提交包含但不限于以下文件和资料：（1）发票及发票复印件、发票真伪查询证明；（2）合同书。

甲方付款前，乙方不按甲方要求提供上述文件资料的，甲方有权拒绝付款而不视为违约，由此造成的延迟付款责任由乙方负责。

乙方开户银行名称、地址和帐号为： 开户银行：招商银行股份有限公司郑州中原路支行 地址：河南省郑州市郑东新区博学路与崇德街 17 号星联创科中心 8 层 1 号 帐号：371907439310603 供方帐户名称：河南华冉信息技术有限公司	甲方开票信息如下： 开票名称：郑州航空工业管理学院 税号：12410000415801694R

统一社会信用代码：91410104MA483LWP3R	

第八条 履约保证金

乙方接到成交通知书7个工作日内，按甲方要求向甲方交纳金额为项目成交金额10%的履约保证金，即￥134900元(人民币大写：壹拾叁万肆仟玖佰元整)。在维保服务结束后且乙方无违约行为，甲方根据年度考核总得分向乙方无息返还对应比例的履约保证金，返还比例详见下表。如乙方存在违约行为须向甲方支付违约金的，甲方有权直接从履约保证金中扣除，扣除后5日内乙方需向甲方足额补足履约保证金，履约保证金不足以支付违约金的，乙方需另行支付。

考核得分	履约保证金返还比例	评级
90-100分	100%	优秀
80-89分	80%	良好
80分以下	0%	不合格
注：将4次考核指标的考核分值进行累加平均后得出的考核分值。		

第九条 知识产权及数据对接、数据规范条款

1.乙方保证依据本合同向甲方提供的产品或服务不侵犯任何第三方的知识产权，甲方若因使用乙方产品或服务而被指控侵权或引起任何第三方的索赔，由乙方承担全部责任，并赔偿对甲方造成的一切损失，由乙方向甲方支付合同总金额30%的违约金，同时甲方有权扣除全部履约保证金。

2.项目涉及的软件、平台及数据等需与甲方数据中心或指定系统进行免费完全对接，且甲方拥有所有数据的所有权。

3.数据规范详见**附件3**软件招标中数据规范的要求。

第十条 保密条款

乙方确定因履行本合同应遵守的保密义务如下：

1.保密内容（包括技术信息和经营信息）:所有涉及甲方人员、管理、设备的信息和数据。

2.保密人员范围:项目所涉及的乙方所有工作人员及其他可能知情人员。

3.保密期限：永久。

4.泄密责任:项目涉及的乙方所有工作人员及其他可能的知情人员泄露甲方信息和数据的，乙方需赔偿因泄密造成的直接损失和间接损失，同时按本合同附

件4保密协议第四条承担违约责任，构成违法的追究相应民事和刑事责任。

第十一条　违约责任及索赔

1.乙方在考核中每出现1次考核低于80分的情形，乙方如未按照甲方限期整改要求完成整改的，需按合同总金额的40%向甲方支付违约金，甲方有权从履约保证金中予以扣除，扣除后5日内乙方需向甲方足额补足履约保证金，履约保证金不足以抵扣的，乙方须另行支付。若乙方在合同期内连续2次考核低于80分的，甲方有权解除合同，履约保证金不予退还，同时乙方需退还甲方已支付的全部款项。

2.乙方如未在合同约定的故障解决时间内解决故障，给甲方造成损失的，乙方需赔偿给甲方造成的损失，每出现一次，需按合同总金额的1%向甲方支付违约金，甲方有权从履约保证金中予以扣除。累计出现3次的，甲方有权解除合同，并扣除全部履约保证金。

3.乙方在运维服务期间，严禁擅自复制、导出、篡改、泄露甲方业务数据、账号信息、网络拓扑、系统配置等涉密资料。由此发生信息泄露、违规操作引发网络安全隐患或安全事件的，单次乙方按合同总金额1%支付违约金，甲方有权从履约保证金扣除；由此造成甲方经济损失的，乙方另行承担全部赔偿责任；由此发生重大信息安全事件的，甲方有权解除合同，没收全部履约保证金。

4.乙方运维人员未经甲方审批擅自变更系统配置、重启核心业务设备、访问生产核心数据库，每次乙方按合同总金额1%支付违约金；由此引发业务中断、系统故障的，乙方另行承担全部损失，累计3次甲方有权解除合同并全额扣除履约保证金。

第十二条　安全条款

合同履行过程中所有乙方人员的人身安全、施工环境安全、消防安全等一切安全责任由乙方负责，甲方不承担任何责任。如因乙方原因对甲方及第三人造成损害的，由乙方依法赔偿甲方及第三人的一切损失，由乙方向甲方支付合同总金额30%的违约金。情节严重的，除乙方依法赔偿甲方及第三人一切损失外，甲方有权解除合同，并有权扣除全部履约保证金。

第十三条　不可抗力

一方当事人因不可抗力不能按照约定履行本合同的，根据不可抗力的影响，可部分或全部免除责任，但应当及时书面告知对方，并自不可抗力结束之日起

15 日内向对方当事人提供详尽的书面证明。如因不可抗力无法履行合同的，乙方应根据未完成工作量退还甲方已支付的服务费用。

第十四条　合同组成

1. 本合同文本及附件。

2. 甲方《郑州航空工业管理学院网络安全与信息化保障能力提升项目招标文件》及乙方投标文件与承诺。

第十五条　其他

1. 本合同未尽事宜，双方可另行签订补充协议。补充协议与本合同具有相同的法律效力。

2. 合同履行过程中，双方应友好协商，如经协商，无法达成一致的，向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3. 本合同一式拾份，具有同等效力，甲方执捌份，乙方执贰份，经双方签字盖章后生效，履行完各自义务后终止。

4. 本合同自甲乙双方签字盖章之日起生效。

甲方单位名称（签章）	郑州航空工业管理学院	乙方单位名称（签章）：	河南华冉信息技术有限公司
单位地址	河南省郑州市郑东新区文苑西路 15 号	单位地址	河南省郑州市郑东新区博学路与崇德街 17 号星联创科中心 8 层 1 号
法定代表人/委托代理人（签字）		法定代表人/委托代理人（签字）	
联系人		联系人	陈振标
联系电话		联系电话	18638101716
签订日期	2026 年 11 月 4 日	签订日期	年　月　日

附件 1：服务内容

序号	服务名称	详细服务内容	单位	数量
1	基础运维服务	运维范围包含：基础环境新增设备梳理及信息统计；数据中心机房电力系统运维服务；数据中心机房消防系统运维服务；校园有线网络运维服务；数据中心运维服务（服务器、存储、虚拟化等）；应用业务操作系统巡检运维服务；提供 2 名驻场人员。	项	1
2	网络安全运营服务	运维范围包含：学校信息化资产梳理、资产暴露面及攻击面管理；学校校园网网络安全设备监测与维护；网络攻击事件监测及溯源取证服务；安全设备的策略调整更新优化；学校业务系统漏洞管理及配合整改服务；安全应急响应服务；安全重保服务；配合学校完成其他相关网络安全服务等；提供 1 名驻场人员。	年	1
3	一卡通系统运营服务	运维范围包含：一卡通平台管理和应用系统进行日常的监控，巡检检查维护；对一卡通消费终端，如食堂消费机、浴室水控器、圈存机等进行日常的监控，巡检检查维护；还包含日常的用户服务工作，如开卡、注销、处理报修、处理投诉等工作；提供 1 名驻场人员	年	1
4	博达站群系统原厂延保服务	学校现有博达站群系统 1 年原厂延保服务	年	1
5	OA 系统原厂延保服务	学校现有通达 OA 系统 1 年原厂延保服务	年	1
6	Webvpn 设备原厂延保服	学校现有网瑞达 Webvpn 设备 1 年原厂延保	年	1

	务			
7	Web资源发布原厂延保服务	学校现有网瑞达Web资源发布1年原厂延保	年	1
8	智能网关原厂延保服务	学校现有派网智能网关1年原厂延保	年	1
9	大数据日志审计分析系统原厂延保	学校现有派网大数据日志审计分析系统1年原厂延保	年	1
10	NTM全流量溯源分析原厂延保	学校现有派网NTM全流量溯源分析1年原厂延保	年	1
11	深信服云平台延保原厂延保	学校现有深信服云平台1年原厂延保	年	1
12	浪潮超融合平台原厂延保	学校现有浪潮超融合平台24个节点1年原厂延保	年	1
13	WAF特征库升级	学校现有深信服WAF特征库升级	年	1
14	核心机房冷通道机组原厂延保服务	学校现有核心机房2套华为冷通道机组原厂延保服务	年	1
15	安全分析与管理系统平台原厂延保服务	学校现有奇安信网神安全分析与管理系统软硬件以及特征库、情报数据订阅服务1年原厂延保。	年	1
16	威胁监测与分析系统探	学校现有奇安信网神威胁监测与分析系统规则升级与维保服务1年原厂延保。	年	1

	针原厂延保服务			
17	终端安全管理系统原厂延保服务	学校现有500点奇安信天擎终端安全管理系统防病毒+补丁管理+主机防火墙+终端管控1年更新服务。	年	1
18	统一服务器安全管理系统原厂延保服务	学校现有120点奇安信网神统一服务器安全管理系统服务授权。	年	1
19	通配符OV SSL证书	为学校域名http升级成https提升web页面的安全性。	年	1
20	业务系统安全检测服务	1、在服务期内，对学校指定应用系统（不少于10个）提供渗透测试服务，提供渗透测试报告及复测报告，并协助用户对系统进行整改加固，并对整改后的系统进行复测，验证整改效果； 2、对学校指定业务系统提供基线检查服务，对不满足基线要求的系统提供指导加固方案，协助用户完成基线核查。 3、对学校指定的业务系统进行漏洞扫描，根据扫描结果人工验证漏洞级别，并对中高危漏洞提供解决方案，并配合完成漏洞修复。	项	1
21	校园一卡通卡片、色带	校园一卡通空白卡片：M1卡，12500张； 校园一卡通新生卡片：M1卡，7500张； 色带：cs-220e配套色带，36卷。 结合学校实际需要，提供以下服务内容： （1）卡片综合制作成本与耗材费：包含所有卡片定制、专用芯片与卡片加密，以及打印耗材（色带）的费用。 （2）个性化印刷服务费：包含卡片正面学校	项	1

		LOGO、专属底图印刷，卡片背面学生个人信息（含新生照片、姓名、学号、学院）印制。 （3）数据预处理与分发服务费：提供新生数据整理、核对，并按照预设规则（如学号、班级）进行分类、排序及包装。		
22	设备保养服务	1年2次柴油发电机(型号康明斯200GF、数量1台)保养服务（包含更换机油、机滤、空滤、防冻液、），更换现有柴油发电机组电池。1年4次机房空调(华为NetCol5000-A冷通道精密空调4台、依米康SDA121U精密空调2台、依米康SDA81U精密空调1台、美的KFR-120LW1台、格力KFR-120LW1台)维保服务（包含设备清洗、定期巡检、滤网更换、冷冻油与制冷剂补充、膨胀阀与干燥过滤器以及电磁阀故障维修等）	年	1
23	短信平台额度采购	短信数量采购不少于280万条，含技术支持服务。	项	1

附件 2：考核细则

为规范运维服务公司的运维服务标准，确保运维服务的质量水平，学校每 3 个月根据服务内容制定考核内容，对运维团队进行考核测评。考核内容如下：

考核项	考核内容	考核说明
例行工作	运维人员按时上下班	签到表或打卡记录
	日常巡检	工作日巡检日报
	工作区域环境	工作区域环境是否干净整洁
	运维周报月报	周报表四份、月报一份
	场所及设备安全月检查	安全月报表一份
基础运维	信息化基础设施设备管理	提供设备台账
	云平台服务器巡检维护	依据深信服和浪潮云平台每月巡检报告
	数据中心机房管理	人员及设备出入登记记录、故障处理登记记录表等
	机房环境	机房环境定期打扫，根据实际情况评分
	精密空调定期清洁维护	每季度一次机房精密空调清洁维护并提供报告
一卡通运维	新生卡数据核对及制卡发卡	核对数据、卡片无异常
	一卡通卡片、色带数量情况	卡片和色带是否及时采购
	一卡通业务处理情况	日常业务办理报表
	设备及系统维护（日常监控、巡检检查、响应支持、优化改善、运维分析、故障处理、应急响应、安全事件处置）	监控日志、服务工单、优化建议方案、服务报告、工作记录、系统数据
	一卡通数据同步监测	每日监测同步信息，形成月监测报告
安全运维	资产识别和管理	按季度进行公网资产暴露面收集和整理数据中心部署的业务系统台账
	网络安全应急事件响应	根据省网监、网信办等下发事件要求定期完成处置

	安全监测	安全监测日报告
	重点时期网络安全值守	根据学校要求进行网络安全值守
服务保障	运维人员是否稳定	根据实际情况评分
	运维人员服务态度	根据实际情况评分
	网页 SSL 证书情况	网页 SSL 证书是否正常，根据实际情况评分
	柴发定期保养测试	一年两次柴发保养，并提供保养报告 每季度一次柴发运行测试并提供测试运行报告
	短信平台额度	短信平台额度是否及时采购
	业务系统安全检测	对学校指定应用系统提供渗透测试、漏洞扫描服务并提供报告
	临时工作完成情况	临时安排的工作是否完成，根据实际表现评分
	OA、网站群等延保情况	OA、网站群等 15 项延保是否及时续保
加分	对工作中发现管理、业务流程或质量问题，主动向相关负责人提出个人意见建议并采纳	根据实际表现评分
	重大活动人员保障	根据学校要求进行信息化保障
扣分	扣分项	1. 根据实际情况如出现网络、一卡通或安全运维服务范围内投诉。 2. 因工作失误对学校的业务、经济、安全等造成较大的影响。

附件 3：软件招标中数据规范的要求

1、软件运行时所生成数据的所有权及管理权归甲方所有。项目竣工交付时，软件底层数据库的数据访问权限和数据库系统管理权必须提供给学校。如有加密等处理，则必须同时提供解密算法和解密秘钥。

2、软件必须提供用于数据采集和数据交换的对外接口。接口通过前置库或 API 方式提供，其内容、数据更新周期由学校提出，甲方可永久免费使用该接口，无附加条件。

3、对外接口的字段定义必须符合学校给定的数据标准。由响应人负责完成从系统内到接口之间的数据映射、转换，并保证其正确性、有效性。当软件发生升级、调整时，必须同步进行映射转换规则的更新。

4、软件内部和对外接口中所使用的代码表、编码规则、数据库设计模式必须符合学校给定的标准代码和编码规则。

5、软件竣工交付时，必须同时提供完整、正确、规范的数据字典和代码表。当软件发生升级、调整时，必须提供更新的版本。

6、该软件需要用到其他系统提供的数据时，数据的交付界面为前置库。即甲方负责将符合校级标准的数据推送到前置库，由响应人实现后续数据读入、映射转换、业务操作等过程。

7、在系统运行、维护、对接等过程中，如果甲方提出要求，响应人必须对软件系统内部的运行逻辑、业务流程、数据结构等信息进行充分的解释、说明，在对接开发时提供有效的技术支持。

8、上述要求是项目验收时必备的检查内容。

附件 4：保密协议书

鉴于本项目涉及甲方的核心敏感数据，为此，甲乙双方本着相互尊重、共同发展的原则，经友好协商制定本协议，作为合同的一部分。

第一条 保密资料范围

（一）甲方提供给乙方与项目相关的所有原始及产生的数据，乙方及乙方所有工作人员不得以任何形式、载体传播。

（二）本协议所称保密信息不包括下列各项：

（1）在乙方不违反甲方所列任何义务的前提下，已成为公开的任何信息；

（2）甲方书面标注为公开资料或特别豁免乙方保密义务的资料；

（3）甲乙双方针对基于多个原始数据分析、统计得出的内部型数据和外部综合型数据，甲方拥有全部数据的完全所有权，未经甲方书面许可乙方不得开发利用综合统计型数据的深度价值；

（4）项目执行过程中所必须的数据流转或传播，需经甲方书面授权同意。

第二条双方责任

（一）甲方为保密资料的提供方，乙方为接受方，乙方负有保密义务，承担保密责任。

（二）未经甲方书面授权同意，乙方不得向第三方（包括但不限于新闻界人士、项目涉及的其他企业、广告公司、客户等）公开和披露任何保密资料或以其他方式使用保密资料。双方也须促使各自代表不向第三方（包括但不限于新闻界人士、项目涉及的其他企业、广告公司、客户等）公开和披露任何保密资料或以其他方式使用保密资料。

（三）乙方必须把保密资料的接触人员范围严格限制在因本协议规定范围或目的范围内，对接触人员进行必要的保密安全教育，并签订保密责任书。乙方对乙方工作人员行为承担连带责任。

（四）除经过甲方书面同意而必要进行披露外，乙方不得将含有对方或其代表披露的保密资料复印或复制或者有意无意地提供给他人。

（五）如果合作项目不再继续进行或其中一方因故退出此项目，经对方在任何时候提出书面要求，另一方应当、并应促使其代表在五个工作日内销毁或向对方返还其占有的或控制的全部保密资料、包含或体现了保密资料的全部文件和其他材料并连同全部副本。

（六）乙方必须严格保护甲方提供的保密资料，有健全的使用机制和安全保护机制，但在任何情况下，对保密资料的保护都不能低于自有资料的保护程度。

（七）一经发现对保密资料未经授权使用或披露，或乙方雇员违反本协议时，乙方应及时采取救济措施防止损失扩大并立即通知甲方，与甲方积极沟通，协助甲方减少因资料披露带来的损失，采取力所能及的防范措施。

（八）乙方所承担的保密义务永久存在，不因双方合作解除或结束而终止。

第三条保密资料的保存和使用

（一）甲乙双方中的任何一方在项目执行过程中有权保存必要的保密资料，以便在履行其在合作项目中所承担的法律、规章与义务时使用保密资料。合同项目履行完毕后，应及时返还或销毁，不得留存、复印或复制或者有意无意地提供给他人。

（二）甲乙双方有权使用保密资料对任何针对乙方或其代表的与本协议项目及其事物相关的索赔、诉讼、司法程序及指控进行抗辩，或者对与本协议项目及其事物相关的传唤、传票或其他法律程序做出答复。

（三）未经甲方书面许可，乙方不得擅自丢弃或擅自处理任何保密资料。

第四条违约责任

乙方违反合同规定或其他未采取有效保密措施导致保密资料泄露的，应承担相应法律责任。乙方或其雇员除了要承担相应的法律责任外，应向甲方支付违约金—合同总金额的30%，并赔偿甲方的所有损失，并退还已支付所有费用。乙方对其雇员（无论其是否已离职）的泄密行为承担连带责任。