



安创招标

洛阳师范学院 2025-2028 年水源热泵中央 空调运维服务项目

招 标 文 件

项目编号：豫财招标采购-2025-190

采 购 人：洛 阳 师 范 学 院

代理机构：河南安创工程招标管理有限公司

日 期：二 〇 二 五 年 三 月

目 录

第一章	招标公告	1
第二章	投标人须知	4
第三章	评标办法（综合评分法）	19
第四章	合同	25
第五章	技术服务要求	39
第六章	投标文件格式	56
	一、法定代表人授权书	58
	二、投标书	59
	三、资格证明文件	60
	四、投标报价表格	67
	五、近年完成的同类项目情况表	70
	六、本项目管理机构组成人员汇总表	71
	七、技术及商务条款偏差表	72
	八、中性清洗剂一览表	74
	九、项目实施及运维服务方案	74
	十、服务承诺	74
	十一、反商业贿赂承诺书	74
	十二、中小企业声明函（如有）	78
	十三、残疾人福利性单位声明函（如有）	79
	十四、其他资料	80

第一章 招标公告

一、项目基本情况

- 1、项目编号：豫财招标采购-2025-190
- 2、项目名称：洛阳师范学院 2025-2028 年水源热泵中央空调运维服务项目
- 3、采购方式：公开招标
- 4、预算金额：9000000.00 元，最高限价：9000000.00 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	豫政采 (2)20250257 -1	洛阳师范学院 2025-2028 年 水源热泵中央空调运维服务 项目	9000000.00	9000000.00

- 5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 采购范围：洛阳师范学院 2025-2028 年水源热泵中央空调运维服务项目（包括运行管理，设备清洗、维护、维修更换等内容），具体要求详见招标文件。

5.2 资金来源：财政资金

5.3 服务期限：36 个月

5.4 包段划分：一个包段

5.5 项目地点：洛阳师范学院（洛阳师范伊滨区吉庆路 6 号）

- 6、合同履行期限：同服务期限

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

9、是否专门面向中小企业：否

二、申请人资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：无。

3、本项目的特定资格要求

1) 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库【2016】125号）和豫财购【2016】15号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。【资格审查时，采购人、采购代理机构通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录，信用信息查询记录及相关证据与其他采购文件一并保存。查询截止时间：本项目投标截止时间】。

2) 单位法定代表人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动；提供在“国家企业信用信息公示系统”中公示的公司信息、股东（或投资人）信息网页截图查询并加盖单位公章（或提供书面承诺，格式自拟并加盖单位公章）。

三、获取招标文件

1、时间：2025 年 03 月 18 日至 2025 年 03 月 24 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外。）

2、地点：河南省公共资源交易中心（hnsggzyjy.henan.gov.cn）。

3、方式：登录“河南省公共资源交易中心（hnsggzyjy.henan.gov.cn）”，凭企业身份认证锁（CA 密钥）下载招标文件。市场主体需要完成信息登记及 CA 数字证书办理，才能通过河南省公共资源交易平台参与交易活动，具体办理事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《河南省公共资源“智慧交易”平台-市场主体信息管理操作手册》。

4、售价：0 元

四、投标截止时间及地点

1、时间：2025 年 04 月 08 日 09 时 00 分（北京时间）

2、地点：加密电子投标文件须在投标截止时间前上传至河南省公共资源交易中心交易系统；加密电子投标文件逾期上传，采购人不予受理。

五、开标时间及地点

1、时间：2025 年 04 月 08 日 09 时 00 分（北京时间）

2、地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(二)-6（郑州市经二路与纬四路交叉口向南 50 米路西）

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》《河南省公共资源交易中心网》上发布。

招标公告期限为五个工作日。

七、其他补充事宜：

1、本项目采用“远程不见面”开标方式，网址（hnsggzyjy.henan.gov.cn）。投标人应当在招标文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。

2、不见面服务的具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心新交易平台使用手册。

3、投标人未在规定时间内解密的，其投标文件采购人将拒绝接收。

4、投标人在主体库中上传项目相关人员、业绩等信息，评标时评标委员会须以主体库中抓取的信息为准，未按要求将不予认可。

5、参照河南省招标代理服务收费指导意见豫招协[2023]002 号有关规定的标准向中标单位收取。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1、采购人信息

名称：洛阳师范学院

地址：洛阳市伊滨区吉庆路 6 号

联系人：王老师

联系方式：0379-68618249

2、采购代理机构信息（如有）

名称：河南安创工程招标管理有限公司

地址：河南省国家大学科技园东区 15 号楼 J 座 2 楼

联系人：郭芬 袁昭昭

联系方式：0371-86235366

邮 箱：hnacgczb@163.com

3、项目联系方式

项目联系人：郭芬 袁昭昭

联系方式：0371-86235366

第二章 投标人须知

本表关于采购服务的具体资料是对投标人须知的补充，如有矛盾，应以本表为准，此表中“※”为投标人必须满足的条件，如不满足，可能导致投标无效。

条款号	条款名称	编列内容
1.2.1	采购人	采 购 人：洛阳师范学院 地 址：洛阳市伊滨区吉庆路 6 号 联 系 人：王老师 联系方式：0379-68618249
1.2.2	采购代理机构	采购代理机构：河南安创工程招标管理有限公司 地 址：河南省国家大学科技园东区 15 号楼 J 座 2 楼 联 系 人：郭芬 袁昭昭 联系方式：0371-86235366 邮 箱：hnacgczb@163.com
1.2.3	项目名称及项目编号	项目名称：洛阳师范学院 2025-2028 年水源热泵中央空调运维服务项目 项目编号：豫财招标采购-2025-190
1.2.4	招标范围	洛阳师范学院 2025-2028 年水源热泵中央空调运维服务项目（包括运行管理，设备清洗、维护、维修更换等内容），具体要求详见招标文件。
1.2.5	资金来源及预算金额	资金来源：财政资金 预算金额：9000000.00 元，最高限价：9000000.00 元。
1.2.6	服务期限	36 个月
1.2.7	服务地点	洛阳师范学院（洛阳师范伊滨区吉庆路 6 号）
1.2.8	质量标准	满足采购人需求，并达到国家及行业规定的合格标准。
1.2.9	投标人资格要求	<p>※1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条及《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条条件，并提供下列材料</p> 1.1 法人或其他组织的营业执照等证明文件、中国公民自然人的身份证。 1.2 投标人是企业法人的，应提供 2023 年度经审计的财务报告；如截止到开标时间投标人成立时间不足要求时限的，须提供近三个月内其基本开户银行出具的资信证明。 1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函）。 1.4 投标人缴纳税收证明材料：2024 年 6 月 1 日以来任意 1 个月缴纳的相关税收凭据（主管行政部门或银行出具）。其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭证（新成立企业从成立之日起计算，依法免税的投标人，应提供相应行政部门出具的证明文件，证明其依法免税）。

		<p>1.5 投标人缴纳社会保障资金证明材料:2024 年 6 月 1 日以来任意 1 个月缴纳社会保险凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）。其他组织和自然人也需要提供缴纳社会保险的凭证（新成立企业从成立之日起计算，依法不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应行政部门出具的证明文件，证明其依法不需要缴纳社会保障资金）。</p> <p>1.6 投标人参与采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函（提供声明函）。</p> <p>※2. 本项目的特定资格要求:</p> <p>2.1 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库【2016】125 号）和豫财购【2016】15 号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。【资格审查时，采购人、采购代理机构通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录,信用信息查询记录及相关证据与其他采购文件一并保存。查询截止时间：本项目投标截止时间】。</p> <p>2.2 单位法定代表人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动；提供在“国家企业信用信息公示系统”中公示的公司信息、股东（或投资人）信息网页截图查询并加盖单位公章（或提供书面承诺，格式自拟并加盖单位公章）。</p>
1.4.1	现场考察	√不统一组织。联系人：张老师 电话 0379-68618239
1.4.5	答疑会	√不召开
1.5.1	分包	√不允许
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	<p>时间：自购买招标文件之日或招标文件公告期限届满之日起 7 个工作日内</p> <p>形式：书面形式提出并加盖公司印章及法定代表人或授权委托人签字</p>
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	在原公告媒体发布澄清公告
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	<p>时间：在收到相应澄清文件后 24 小时内</p> <p>形式：书面形式/邮件形式/现场签字确认</p>
2.3.2	招标文件修	在原公告媒体发布变更公告

	改发出的形式	
2.3.3	投标人确认收到招标文件修改	时间：在收到相应修改文件后 24 小时内 形式：书面形式/邮件形式/现场签字确认
3.5	投标保证金	无
3.6.1	投标有效期	※递交投标文件的截止之日起 60 日历天
4.2.1	投标截止时间	2025 年 04 月 08 日 09 时 00 分（北京时间）
4.2.2	递交投标文件地点	加密电子投标文件须在投标截止时间前上传至河南省公共资源交易中心交易系统；加密电子投标文件逾期上传，采购人不予受理。
5.1.1	开标时间和开标地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(二)-6（郑州市经二路与纬四路交叉口向南 50 米路西）
5.2.1	资格审查小组组成	由采购人代表或（和）采购代理机构专职人员共 1 人（含）以上单数组成
5.3.1	评标委员会组成	评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二，从省级以上财政部门设立的政府采购评审专家库中，通过随机方式抽取。
5.3.4	评标委员会推荐中标候选人的人数	评标委员会推荐中标候选人的人数：按综合评分由高到低的顺序推荐 3 名
6.5	履约保证金	中标人向采购人缴纳合同金额的 3%作为履约保证金。服务期满无质量问题无息退还。
8	政府采购政策	1. 投标产品符合国家环保、节能标准，并载入财政部、国家发改委/国家环保总局发布的《环境标志产品政府采购品目清单》、《节能产品政府采购品目清单》内，且具国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的《国家节能产品认证证书》或《中国环境标志产品认证证书》（投标人必须提供有关证明材料和文件等），将分别给予投标人在评审办法中规定的标准分值进行加分评审。 2. 如投标产品属于财政部和国家发展改革委发布的《节能产品政府采购品目清单》中要求的政府强制采购产品的，投标人必须提供所投产品国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的《国家节能产品认证证书》复印件，如提供非《节能产品政府采购品目清单》中要求的强制政府采购产品

		<p>的，则认定其响应文件无效。</p> <p>3. 关于计算机办公设备，必须执行国家版权局、信息产业部、财政部等部门规定，投标人所投货物必须是国家信息部、版权局、商务部等部门认可的预装正版操作系统软件的计算机产品。</p> <p>4. 采购货物为国家强制性认证产品的，必须符合强制性标准。</p> <p>5. 优先采购本国产品。采购进口产品应符合《中华人民共和国政府采购法》并依法办理论证、审批手续。</p> <p>6. 鼓励创新，首购和订购的产品具有首创和自主研发性质，属于自主创新产品的，必须执行《自主创新产品政府收购和订购管理办法》。</p> <p>7. 促进中小型企业发展，必须执行财政部、工信部印发的《政府采购促进中小型企业发展管理办法》，对小型和微型企业产品的价格给予 10%的扣除（监狱企业/残疾人福利性企业视同小型、微型企业），用扣除后的价格参与评审。参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》，未填写中小企业声明函的在评审过程中不予认可，参加政府采购活动的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》，未填写残疾人福利性单位声明函的在评审过程中不予认可。成交人如为小型和微型企业的，并在响应文件中填写了中小企业声明函，则需要在领取成交通知书时提供由相关政府部门出具的企业划型认定材料；成交人如为残疾人福利性企业的，并在响应文件中填写了残疾人福利性单位声明函，则需要在领取成交通知书时提供由相关政府部门出具的相关证明材料，若不能提供或提供的材料与响应文件中做出的声明不符，采购人有权取消该成交人的成交资格，并对因其造成的损失进行追责。</p> <p>8. 开源节流，执行低价优先的采购政策规定。</p>
9.1	付款方式	<p>1. 技术人工服务费、系统维保费及维修包干费每 3 个月结算一次，结算金额=年承包费/4 - 当期考核扣减服务费用。</p> <p>2. 末端风机盘管清洗费在采暖季或制冷季结束后，甲乙双方共同核算，据实按年结算。</p> <p>3. 节能奖励根据节能目标及奖惩办法，每年结算一次。</p>
9.2	其他	<p>1. 代理服务收费标准：参照河南省招标代理服务收费指导意见豫招协[2023]002 号有关规定的标准向中标单位收取。</p> <p>中标人在领取中标通知书前将招标代理服务费交至下面账号：</p> <p> 开户行：交通银行郑州经三路支行</p> <p> 户名：河南安创工程招标管理有限公司</p> <p> 账号：411899991010003307189</p> <p>2. 中标人与采购人签订合同后，将合同原件扫描件报采购代理机构备案。</p>

		<p>3. 本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业均为“其他未列明行业”。</p> <p>4. 投标人认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内,按照政府采购质疑和投诉办法(中华人民共和国财政部令 94 号)以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑(邮寄件、传真件不予受理),逾期不再接收。</p> <p>接收质疑函联系部门:</p> <p>采购代理机构: <u>河南安创工程招标管理有限公司</u> 联系电话: 0371-86235366 通讯地址: <u>河南省国家大学科技园东区 15 号楼 J 座 2 楼;</u></p> <p>采购人: <u>洛阳师范学院</u> 联系电话: <u>0379-68618249</u> 通讯地址: <u>洛阳市伊滨区吉庆路 6 号。</u></p> <p>在法定质疑期内投标人针对同一采购程序环节的质疑应当一次性提出。</p>
<p>9.3</p>	<p>特别要求</p>	<p>1. 若出现所报单价不是唯一、固定的,以及超过最高限价的,将被视为未能实质性响应招标文件,视为无效投标。</p> <p>2. 不同投标人的投标文件制作机器码一致,视为无效投标。</p> <p>3. 中标方必须服从校方管理,一切从大局出发,对于不与校方配合的,甚至影响正常办公、教学秩序的,校方有权立即终止合同,并不承担任何中标方前期投入的费用。</p>

1. 总则

1.1 适用范围

1.1.1 本招标文件仅适用于本次采购所述的服务采购。

1.1.2 本招标文件的解释权归采购人所有。

1.2 招标项目概况

1.2.1 采购人：投标人须知前附表中所述的、依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

1.2.2 采购代理机构：受采购人委托组织招标活动，在招标过程中负有相应责任的社会中介组织。

1.2.3 项目名称及项目编号：见投标人须知前附表。

1.2.4 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.2.5 资金来源及预算金额：见投标人须知前附表。

1.2.6 服务期限：见投标人须知前附表。

1.2.7 服务地点：见投标人须知前附表。

1.2.8 质量标准：见投标人须知前附表。

1.2.9 投标人资格要求

(1) 注册于中华人民共和国境内，具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或者自然人；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

(6) 已通过正规渠道购买招标文件；

(7) 未被依法暂停或者取消投标资格；

(8) 未被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

(9) 法律、行政法规规定的其他条件；

(10) 投标人须知前附表规定的其他条件。

1.2.10 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 与采购人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(2) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

(3) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

(4) 为本招标项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；

(5) 为本招标项目的采购代理机构；

(6) 投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段牟取中标，或在投标中弄虚作假的；

(7) 法律法规规定的其他情形。

1.2.11 中标人：接到并接受中标通知，最终被授予合同的投标人。

1.2.12 投标文件：指投标人根据招标文件提交的所有文件。

1.3 投标费用

1.3.1 无论投标过程中的作法和结果如何, 投标人应自行承担所有与参加投标有关的全部费用, 采购人及采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

1.4 现场考察或答疑会

1.4.1 现场考察：投标人须知前附表规定组织现场考察的，采购人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人考察项目现场。部分投标人未按时参加现场考察的，不影响现场考察的正常进行。

1.4.2 投标人现场考察发生的费用自理。

1.4.3 除采购人的原因外，投标人自行负责在现场考察中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.4.4 采购人在现场考察中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，采购人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.4.5 答疑会：见投标人须知前附表。

1.5 分包

1.5.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性工作外，其他工作不得分包。

1.5.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向采购人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.6 响应和偏差

1.6.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于采购人的响应，否则，投标人的投标将被否决。

1.6.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标服务方案等内容以对招标文件作出响应。

1.6.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

1.7 投标语言

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 投标文件计量单位

除在招标文件的技术文件中另有规定外，计量单位均使用中华人民共和国法定计量标准单位。

1.9 投标货币

除非另有规定，投标人提供的所有服务用人民币报价。

1.10 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承

担相应的法律责任。

2. 招标文件

2.1 招标文件的构成

2.1.1 招标文件用以阐明本次招标的服务要求、招标投标程序和合同条件。

招标文件由下述部分组成：

第一章	招标公告
第二章	投标人须知
第三章	评标办法
第四章	合同
第五章	技术服务要求
第六章	投标文件格式

2.1.2 投标人应仔细阅读招标文件中投标人须知、合同条款的所有事项、格式要求和技术服务要求，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应，否则，将承担其投标被拒绝或认定为投标无效的风险。

2.1.3 投标人制作投标文件时应充分完整理解招标文件的整体要求。

2.1.4 根据本章第 1.4 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所做的澄清和修改，构成招标文件的组成部分。

2.1.5 本次招标文件以河南省公共资源交易中心下载的电子版为准。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达采购人，要求采购人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，同时在原公告媒体发布澄清公告，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知采购人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。在规定的时间内未提出疑问的，将被视为对招标文件完全认可。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的修改，但不得改变采购标的和资格条件，修改的内容为招标文件的组成部分。

2.3.2 采购人或采购代理机构以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有

已购买招标文件的投标人，同时在原公告媒体发布变更公告。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.3 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知采购人，确认已收到该修改。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件包括下列部分：

- (1) 法定代表人授权书
- (2) 投标书
- (3) 资格证明文件
- (4) 投标报价表格
 - 1) 开标一览表
 - 2) 分项报价一览表
- (5) 近年完成的同类项目情况表
- (6) 本项目管理机构组成人员汇总表
- (7) 技术及商务条款偏差表
- (8) 中性清洗剂一览表
- (9) 项目实施及运维服务方案
- (10) 服务承诺
- (11) 反商业贿赂承诺书
- (12) 中小企业声明函（如有）
- (13) 残疾人福利性单位声明函（如有）
- (14) 投标人须知前附表规定的其他资料

3.1.2 招标文件中的每个分包，是项目招标不可拆分的最小投标单元，投标人必须按此分包编制投标文件，提交相应的文件资料，拆包投标将视为漏项或非实质性响应予以认定为投标无效。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按照招标文件提供的投标报价表格式填写投标表。

3.2.2 投标总报价应是指满足技术服务要求所需的全部费用。未填入报价项目评标委员会可以认定为已包含在总报价，也可能做出对投标人不利的判断，后果由投标人自行承担。

3.2.3 投标人根据上述规定所作分项报价的目的只是为了评标时对投标文件进行比较的方便，但并不限制采购人订立合同的权力。

3.2.4 投标报价应完全包括招标文件规定的全部服务范围，不得任意分割或合并所规定的分项。

3.2.5 只允许有一个报价，采购人和采购代理机构不接受有任何选择报价的投标。

3.2.6 投标人不得以任何理由在开标后对投标报价予以修改，报价在投标有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的投标，将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。最低投标报价并不意味着一定中标。

3.3 投标人资格的证明文件

依据投标人须知前附表中的要求提交相应的资格证明文件，作为投标文件的一部分，以证明其有资格进行投标和有能力履行合同。如果投标人是联合体，则联合体各方应分别提交资格证明文件、以及联合体协议，联合体协议应标明联合体牵头人。

3.4 投标人技术证明文件

3.4.1 投标人应提交证明其拟供服务符合招标文件规定的技术响应文件，作为投标文件的一部分。

3.4.2 在投标文件中应说明各项服务名称、服务内容、合同履行期限等。

3.4.3 证明文件可以是文字资料、图纸和数据。

3.5 投标保证金

无

3.6 投标有效期

3.6.1 投标有效期从递交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。投标有效期内投标人不能撤销投标文件的。

3.6.2 投标文件应自递交投标文件的截止之日起，在投标人须知前附表规定的时间内保持有效。投标有效期不足的将被视为非响应投标而予以拒绝。

3.6.3 在特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购人和采购代理机构可征求投标人同意延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可以拒绝这种要求。同意延期的投标人将不会被要求也不允许修改其投标。

3.7 投标文件编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，开标一览表在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关服务期限、投标有效期、质量标准等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件及所有文件必须按招标文件中要求签字盖章，如授权代表签字或盖章，授权代表必须将书面形式出具的法定代表人授权书附在投标文件中。

3.7.4 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标人法定代表人或其委托代理人在旁边签字或加盖公章后有效。

3.7.5 电报、电传和传真投标文件一律不接受。

4. 投标

4.1 投标文件的签署和盖章

4.1.1 投标文件签署和盖章要求见投标人须知前附表。如果投标文件中的报价与开标一览表报价之间有差异，以开标一览表中的报价为准，投标人应接受评标所进行的修正，并承担一切不利于投标人的后果。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人须在投标文件递交截止时间前制作并提交投标文件。

4.2.2 加密的电子投标文件,应在投标文件截止时间前通过“河南省公共资源交易中心”电子交易平台内上传。

4.2.3 加密的电子投标文件为“河南省公共资源交易中心”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件。

4.3 投标文件的修改和撤回

4.3.1 投标人在递交投标文件后，在投标截止时间之前可以修改或撤回其投标文件，但投标人必须在投标截止时间之前将修改或撤回的书面通知递交至采购代理机构。

4.3.2 投标人的修改或撤回通知书应按本章第 4.1 款规定编制、签署、盖章、标记和递交，修改的内容为投标文件的组成部分。

4.3.3 在投标截止期之后，投标人不得对其投标做任何修改。

4.3.4 从投标截止期至投标人在投标文件中载明的投标有效期满期间，投标人不得撤回其投标。

5. 开标、资格审查与评标

5.1 开标

5.1.1 采购代理机构在投标人须知前附表中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标由采购人或者采购代理机构主持，邀请所有投标人的法定代表人或委托代理人参加。

5.1.2 开标程序：

- (1) 公布在投标截止时间前上传投标文件的投标人名称；
- (2) 由所有投标人解密本单位投标文件；
- (3) 由采购人或者采购代理机构工作人员上传所有投标文件；
- (4) 各投标人复核开标记录；
- (5) 开标结束。

5.1.3 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理，并制作记录。

5.1.4 投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

5.2 资格审查工作

5.2.1 采购代理机构按照投标人须知前附表规定组建资格审查小组，资格审查小组负责对

投标人资格进行审查。

5.3 评标工作

5.3.1 评标委员会

(1) 评标工作由采购人依法组建的评标委员会负责，对所有投标人的投标文件进行审评，并按评标办法规定的方式推荐出投标人须知前附表中载明数量的中标候选人。

(2) 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。对采购预算金额在1000万元以上或技术复杂或社会影响较大的采购项目，评标委员会成员人数应当为7人以上单数。

(3) 评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评标，对技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评审专家的情形除外。

(4) 采购代理机构工作人员不得参加由本机构代理的政府采购项目的评标。

(5) 评标委员会成员名单在评标结果公告前应当保密。

5.3.2 评标委员会及其成员不得有下列行为：

(1) 确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；

(2) 接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明（对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正的除外）；

(3) 违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；

(4) 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；

(5) 在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；

(6) 记录、复制或者带走任何评标资料；

(7) 其他不遵守评标纪律的行为。

评标委员会成员有本章第 5.3.2 项第（1）至（5）目行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

5.3.3 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

5.3.4 评标

(1) 评标委员会按照第三章评标办法规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章评标办法没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

(2) 评标完成后，评标委员会应当向采购人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

5.4 保密及其它注意事项

5.4.1 评标是招标工作的重要环节，评标工作在评标委员会内独立进行。

5.4.2 评标委员会将遵照规定的评标方法，公正、平等地对待所有投标人。

5.4.3 在开标、评标期间，投标人不得向评委询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。否则其投标可能被拒绝。

5.4.4 为保证评标的公正性，开标后直至授予投标人合同，评委不得与投标人私下交换意见。

5.4.5 在评标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人员不得擅自将评标情况扩散出评标人员之外。

5.4.6 评标结束后，投标文件概不退还。

6. 授予合同

6.1 中标公告

6.1.1 采购代理机构应当在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。采购人应自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标人。

6.1.2 采购代理机构应当自中标人确定之日起 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告，公告期 1 个工作日

6.1.3 在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向中标人发出中标通知书；对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

6.1.4 中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

6.1.5 中标人为残疾人福利性单位的，采购代理机构将随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

6.1.6 各有关当事人对中标结果有异议的，可以在中标结果公告期限届满之日起七个工作日内，按政府采购质疑和投诉办法（中华人民共和国财政部令第 94 号）要求以书面形式同时向采购人和采购代理机构提出质疑，逾期提交或未按照要求提交的质疑函将不予受理。

6.2 中标通知书

在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向中标人发出中标通知书，中标通知书将作为进行合同谈判和签订合同的依据。

6.3 合同授予标准

除本章第 6.4 款的规定之外，采购代理机构将把合同授予被确定为实质上响应招标文件要求并有履行合同能力的中标人。

6.4 接受和拒绝任何或所有投标的权利

如出现重大变故，采购任务取消情况，采购代理机构和采购人保留因此原因在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标、以及宣布招标无效或拒绝所有投标的权力，对受影响的投标人不承担任何责任。

6.5 履约保证金

在合同签字后三十（30）天内，中标人应按照合同条款的规定，采用招标文件中提供的履约保函格式或采购人可以接受的其他形式向采购人提交履约保证金。

6.6 签订合同

6.6.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 15 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

6.6.2 招标文件、中标人的投标文件和澄清文件等，均应作为签约的合同文本的基础。

6.6.3 如采购人或中标人拒签合同，则按违约处理。对违约方收取中标金额 2%的违约金。

6.6.4 政府采购合同应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

6.6.5 如中标人不按本章第 6.6.1 项约定签订合同，采购人将报请取消其中标决定。采购人可在中标候选人中重新选定中标人或者重新招标。

7. 信用记录

根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库【2016】125 号）和豫财购【2016】15 号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。【资格审查时，采购人、采购代理机构通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录，信用信息查询记录及相关证据与其他采购文件一并保存。查询截止时间：本项目投标截止时间】。

8. 政府采购政策

8.1 投标产品符合国家环保、节能标准，并载入财政部、国家发改委/国家环保总局发布的《环境标志产品政府采购品目清单》、《节能产品政府采购品目清单》内，且具国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的《国家节能产品认证证书》或《中国环境标志产品认证证书》（投标人必须提供有关证明材料和文件等），将分别给予投标人在评审办法中规定的标准分值进行加分评审。

8.2 如投标产品属于财政部和国家发展改革委发布的《节能产品政府采购品目清单》中要求的政府强制采购产品的，投标人必须提供所投产品国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的《国家节能产品认证证书》复印件，如提供非《节能产品政府采购品目清单》中要求的强制政府采购产品的，则认定其响应文件无效。

8.3 关于计算机办公设备，必须执行国家版权局、信息产业部、财政部等部门规定，投标人所投货物必须是国家信息部、版权局、商务部等部门认可的预装正版操作系统软件的计算机产品。

8.4 采购货物为国家强制性认证产品的，必须符合强制性标准。

8.5 优先采购本国产品。采购进口产品应符合《中华人民共和国政府采购法》并依法办理

论证、审批手续。

8.6 鼓励创新，首购和订购的产品具有首创和自主研发性质，属于自主创新产品的，必须执行《自主创新产品政府收购和订购管理办法》。

8.7 促进中小企业发展，必须执行财政部、工信部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》，对小型和微型企业产品的价格给予 10%-20%的扣除（监狱企业/残疾人福利性企业视同小型、微型企业），用扣除后的价格参与评审。参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》，未填写中小企业声明函的在评审过程中不予认可，参加政府采购活动的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》，未填写残疾人福利性单位声明函的在评审过程中不予认可。成交人如为小型和微型企业的，并在响应文件中填写了中小企业声明函，则需要在领取成交通知书时提供由相关政府部门出具的企业划型认定材料；成交人如为残疾人福利性企业的，并在响应文件中填写了残疾人福利性单位声明函，则需要在领取成交通知书时提供由相关政府部门出具的相关证明材料，若不能提供或提供的材料与响应文件中做出的声明不符，采购人有权取消该成交人的成交资格，并对因其造成的损失进行追责。

8.8 开源节流，执行低价优先的采购政策规定。

9. 需要补充的其他内容

9.1 需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三章 评标办法（综合评分法）

一、 资格审查、符合性审查表

审查主体	条款	评审因素	评审标准
采购人代表或（和）采购代理机构专职人员	资格审查	营业执照	具备有效的营业执照
		财务报告	符合第二章“投标人须知”规定 1.2.9
		纳税要求	符合第二章“投标人须知”规定 1.2.9
		社会保险要求	符合第二章“投标人须知”规定 1.2.9
		具有履行合同所必需的设备和技术能力	符合第二章“投标人须知”规定 1.2.9
		参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	符合第二章“投标人须知”规定 1.2.9
		信用记录	符合第二章“投标人须知”规定 1.2.9
		单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动	符合第二章“投标人须知”规定 1.2.9
评标委员会	形式性评审标准	投标文件签名盖章	投标文件按招标文件要求签署、盖章的
		投标人名称	与营业执照一致
		报价唯一	只能有一个有效报价
	符合性审查	投标报价	报价未超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的
		服务期限	符合第二章“投标人须知”第 1.2.6 项规定
		质量标准	符合第二章“投标人须知”第 1.2.8 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.6.1 项规定
		其他	符合法律、法规规定的其他内容
		机器码	投标文件制作机器码不一致

评标方法

条款	评审因素	评审细则建议
报价得分 (30分)	投标报价 (30分)	<p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×30</p> <p>说明：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《河南省财政厅关于进一步做好政府采购支持中小企业发展有关事项的通知》（豫财购〔2022〕5号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对符合规定的小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，小微企业必须提供《中小企业声明函》，否则评审时不予认可。（监狱、残疾人福利性企业视同小微企业，价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。）</p>
商务部分 (24分)	企业业绩 (9分)	<p>投标人提供2022年1月1日（时间以合同签订时间准）以来自身履行的同类项目的证明材料（证明材料须包含：完整的业绩合同扫描件、中标通知书）。每提供一份证明材料得3分，最多得9分。</p>
	企业实力 (3分)	<p>投标人通过质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证，每提供一份有效的认证证书及查询截图得1分，最多得3分。 备注：以上体系认证证书需在有效期内，同时应提供全国认证认可信息公共服务平台网站查询管理体系认证证书公众查询结果的截图，且查询结果的内容状态显示有效为准，否则不得分。</p>
	专业服务能 力(12分)	<p>投标人针对本项目配置的技术人员具备以下有效证书的，按证书种类分别赋分：</p> <ol style="list-style-type: none"> 项目总工具有暖通空调或供热通风与空调等暖通类专业高级工程师职称或高级能源管理师的得2分，具有暖通空调或供热通风与全调等暖通类专业中级工程师得1分，本项最多得2分； 项目经理具有一级注册建造师（机电工程）的得2分，具有二级注册建造师（机电工程）的得1分，本项最多得2分； 技术骨干人员具有行政主管部门颁发的电工作业证，每有1人得1分，最多得2分；技术骨干人员具有行政主管部门颁发的制冷与空调设备运行操作作业证或制冷与空调设备安装修理作业证的，每有1人得2分，最多得6分。 <p>注：须提供人员证书扫描件和投标人为其缴纳的2024年6月1日以来连续3个月的社保证明。</p>

	<p>日常运行管理服务方案 (14分)</p>	<p>投标人提供中央空调系统、中央空调群控系统、图书馆特种空调系统的日常运行管理服务方案，内容包括：（1）日常运行操作管理服务方案，（2）日常报修维修管理服务方案，（3）日常运行巡查管理服务方案，（4）日常运行记录和档案管理方案，（5）日常投诉回访管理服务方案，（6）日常运行管理节能服务方案，（7）文明服务方案。</p> <p>每项方案内容打分如下：</p> <p>1. 内容完整且不存在缺陷，利于项目实施，完全符合项目实际情况、切实可行的，得 2 分；</p> <p>2. 内容完整但存在缺陷，勉强满足项目实际情况、可行的，得 1 分；</p> <p>3. 未提供不得分。</p> <p>存在缺陷是指：内容与本项目要求不一致，或套用其他项目方案，或前后内容互相矛盾，或存在与本项目无关的内容，或不符合相关规范及标准。</p>
<p>技术部分 (46分)</p>	<p>维保服务方案 (16分)</p>	<p>投标人提供中央空调系统、中央空调群控系统、图书馆特种空调系统的系统维保服务方案，内容包括：（1）中央空调主机月度及换季维保服务方案，（2）中央空调群控系统维保服务方案，（3）中央空调图书馆特种空调系统维保服务方案，（4）中央空调室内风盘等末端系统维保服务方案，（5）中央空调循环管网系统维保服务方案，（6）中央空调井群系统维保服务方案，（7）本项目主机换季维保要求采用原厂正品配件（包括冷冻油、过滤器等）；投标人需提供使用原厂正品配件的承诺，（8）在日常和换季维保等清洗保养时使用符合国家标准的中性安全清洗药剂，提供中性安全清洗药剂的信息（生产厂家、产品适用范围、性能特点等）。</p> <p>每项方案内容打分如下：</p> <p>1. 内容完整且不存在缺陷，利于项目实施，完全符合项目实际情况、切实可行的，得 2 分；</p> <p>2. 内容完整但存在缺陷，勉强满足项目实际情况、可行的，得 1 分；</p> <p>3. 未提供不得分。</p> <p>存在缺陷是指：内容与本项目要求不一致，或套用其他项目方案，或前后内容互相矛盾，或存在与本项目无关的内容，或不符合相关规范及标准。</p>

	<p>项目管理机构运作方法及管理制度 (4分)</p>	<p>投标人提供项目管理机构运作方法及管理制度，内容包括：（1）编制本项目项目管理机构、工作职能组织运行图，阐述项目经理的管理职责、内部管理的职责分工，（2）本项目项目管理机构日常管理制度和考核办法。</p> <p>每项方案内容打分如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 内容完整且不存在缺陷，利于项目实施，完全符合项目实际情况、切实可行的，得 2 分； 2. 内容完整但存在缺陷，勉强满足项目实际情况、可行的，得 1 分； 3. 未提供不得分。 <p>存在缺陷是指：内容与本项目要求不一致，或套用其他项目方案，或前后内容互相矛盾，或存在与本项目无关的内容，或不符合相关规范及标准。</p>
	<p>服务人员方案 (6分)</p>	<p>投标人针对本项目技术服务要求，制定服务人员方案，包括不限于配置方案、培训方案、管理制度、管理服务措施及要求等。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 方案内容详实、安排合理、思路清晰、利于项目实施，完全满足技术服务要求的得 6 分； 2. 方案内容基本详实、安排基本合理、符合项目实施，满足技术服务要求的得 4 分； 3. 方案内容不全、安排不合理，基本满足技术服务要求的得 2 分； 4. 未提供不得分。
	<p>应急预案 (6分)</p>	<p>投标人需根据项目技术服务要求，制定完整的应急预案，包含不限于设备故障应急、系统故障应急、突发事件等；</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 应急预案的处理流程及措施方案科学详尽、可行性及可操作性强，得 6 分； 2. 应急预案的处理流程及措施方案合理、有可行性及可操作性，得 4 分； 3. 应急预案的处理流程及措施方案不够合理、有疏漏、可行性及可操作性差的，得 2 分； 4. 未提供不得分。

1. 评标办法

本次招标采用综合评分法评标，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

2. 评审标准

2.1 资格审查、符合性审查标准

2.1.1 资格审查标准：见资格审查、符合性审查表。

2.1.2 形式性评审标准：见资格审查、符合性审查表。

2.1.3 符合性审查标准：见资格审查、符合性审查表。

2.2 分值构成

2.2.1 分值构成

(1) 报价得分：见评审办法前附表；

(2) 商务部分：见评审办法前附表；

(3) 技术部分：见评审办法前附表；

2.2.2 评分标准

(1) 报价得分标准：见评审办法前附表；

(2) 商务部分标准：见评审办法前附表；

(3) 技术部分标准：见评审办法前附表；

3. 评审程序

3.1 符合性审查

评标委员会依据本章符合性审查表规定的标准，对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，有一项不符合评审标准的，评标委员会应当认定其投标无效。

3.1.1 投标报价有算术错误及其他错误的,评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

(5) 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字，投标人不确认的，其投标无效。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章评标方法规定的量化因素和分值进行打分并计算出综合得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=报价得分+商务部分+技术部分。

3.2.4 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中,评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行,并加盖公章,或者由法定代表人或其授权的代表签字。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容,并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清说明或补正有疑问的可以要求投标人进一步澄清、说明或补正,直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除采购人授权直接确定中标人外,评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐3名中标候选人,得分相同的,按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后,应当向采购人提交书面评标报告和中标候选人名单。

第四章 合同

注：该合同内容及格式仅供参考。最终合同以定标后，依据甲方要求，甲乙双方协商后具体签订的文本为准。

洛阳师范学院 2025-2028 年水源热泵中央空调运维服务项目合同

甲方：

乙方：

签订日期： 年 月 日

签订地点：

发包方（以下简称甲方）：

承包方（以下简称乙方）：

1. 总则

1.1 根据《中华人民共和国民法典》等有关法律、法规和规章，本着自愿、公平、诚实守信的原则，甲乙双方就_____事宜，协商一致，签订本合同。

2. 定义及解释

2.1 运维：指中央空调系统、中央空调群控系统、图书馆特种空调系统及各系统所有设施设备、井群、计量表具、外网系统、主机系统、循环系统及末端风机盘管等的运行值班、周期巡检、计划维护、故障响应及处理等。

2.2 施工场所：指发包方提供的用于项目实施的场所以及发包方具体指定的供项目实施的任何其他场所。

2.3 对外关系：是指甲方或乙方与除甲乙双方以外的第三方所发生的、与履行本合同相关的关系。

2.4 书面形式：指合同书、信件、电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件等数据电文。

3. 项目地点、承包方式、承包内容

3.1 项目地点：_____

3.2 承包方采用下列3.2.1方式：

3.2.1 乙方包工、包全部材料、设备； 具体详见技术服务要求。

3.2.2 乙方包工、包部分材料、设备；

3.2.3 乙方包工，甲方包全部材料、设备；

3.3 服务内容及服务标准：

提供对本项目中央空调系统设备的整体运维服务，包括中央空调系统、中央空调群控系统、图书馆特种空调系统及各系统所有设施设备、井群、计量表具、外网系统、主机系统、循环系统及末端风机盘管等的运行、维保维修及节能服务，详见招标文件第六章 服务内容及需求。

3.3.1 工作范围：洛阳师范学院 2025-2028 年水源热泵中央空调运维服务项目，包括中央空调系统、中央空调群控系统、图书馆特种空调系统及各系统所有设施设备、井群、计量表具、外网系统、主机系统、循环系统及末端风机盘管等；

4. 资料提供

乙方向甲方提供的资料：值班日志、巡检记录、设备缺陷记录、检修记录等；

5. 服务考核

5.1 详见附件：服务考评细则。

6. 工作验收标准和方法

6.1 验收标准：按上述5.1的约定执行。

6.2 验收方法：由甲方现场负责人组织验收，验收合格后出具验收确认单。

7. 合同价款及结算方式

7.1 合同价款

7.1.1 本合同价款为_____万元（大写：_____）。

7.1.2 本合同价款包含税金，税费由乙方承担，乙方必须提供正规发票。

7.1.3 付款账号：_____

开户银行：_____

7.2 付款方式：按照 7.2.1~7.2.3 条执行

7.2.1 技术人工服务费、系统维保费及维修包干费每 3 个月结算一次，结算金额=年承包费/4 - 当期考核扣减服务费用。

7.2.2 末端风机盘管清洗费在采暖季或制冷季结束后，甲乙双方共同核算，据实按年结算。

7.2.3 节能奖励根据节能目标及奖惩办法，每年结算一次。

8. 权利和义务

除本合同其他条款约定的权利义务外，双方约定如下：

8.1 甲方权利

8.1.1 甲方有权对乙方协议范围内的工作质量进行考核。考核结果与乙方的运维服务费挂钩。

8.1.2 甲方有现场指挥作业的权利，乙方应积极予以配合。

8.1.3 甲方对设备维护质量有检查评定的权利。

8.1.4 由于乙方原因造成甲方无法正常生产的，给甲方造成较大的经济损失的，相关费用由乙方负责承担。

8.1.5 其他权利___/___。

8.2 甲方义务

8.2.1 协调乙方和现场其它施工单位的工作关系。

8.2.2 甲方有义务为乙方的日常维护检修工作提供便利条件。

8.2.3 按照本合同的约定，向乙方支付报酬。

8.2.4 其他义务___/___。

8.3 乙方权利

8.3.1 乙方在运维中，对使用不正常有故障设备有权提出技术改造和项目建议权，并进行改型和选型，报甲方有关部门批准。

8.3.2 乙方有权拒绝违章操作，有权拒绝在不符合安全措施施工规范条件下作业，保证人员和设备的安全。

8.3.3 按照本合同约定，获得报酬。

8.3.4 其他权利___/___。

8.4 乙方义务

8.4.1 乙方应按投标文件中约定的数量配备管理和维护人员，运维总岗位人数不少于 35 人，并确保人员的素质。乙方工作人员因劳动关系、工伤等事由发生争议的，由乙方自行解决，与甲方无关。

- 8.4.2 乙方应确保人员的稳定性，尤其设备维护人员和技术骨干的稳定。
- 8.4.3 乙方应保证在中央空调系统控制室 24 小时有人值班，保持联络畅通，可以随时找到乙方运维人员，每天按时要求定时、定点做好设备的巡回检查、运行维护、定期保养并认真做好各种记录。乙方应做到主要设备抢修不过夜，一般问题不过天，特殊情况双方协商解决。
- 8.4.4 乙方应保证甲方在用设备、设施的长周期运行。乙方保证采用原厂配件，以确保系统的完整，同时不得擅自更改原设备系统。
- 8.4.5 乙方负责例行维护过程中一切施工方案的制订和施工组织工作，报甲方审批后，负责现场施工的技术管理、质量管理、安全管理工作并接受甲方的监督检查，乙方严格按甲方审定的方案执行。应急抢修工作除外。
- 8.4.6 乙方有责任提出所维护的设备的维修、检修、更新计划和备品备件计划，报甲方审批。
- 8.4.7 乙方应严格遵守甲方现行的各种规章制度，在工作范围内，乙方应严格服从使用单位设备管理人员的工作安排。
- 8.4.8 因乙方技术力量配备不足，导致 12 小时内无法排除系统故障，无法保证机组正常运行，需聘请第三方进行现场技术指导或抢修，所发生的费用由乙方负责；
- 8.4.9 因乙方技术力量配备不足，导致 12 小时内无法排除系统故障，无法保证机组正常运行，迫使甲方聘请第三方介入，所发生的费用由甲方负责暂时垫付，甲乙双方最终结算时按照当时所发生费用的 120%从本合同余额中扣除。
- 8.4.10 因甲方重大活动，各类演出、艺（学）术交流需临时补充人员或加班完成空调保障任务的，乙方应予以配合，期间所涉的各类费用均包含在本合同内，甲方不再另行支付。
- 8.4.11 在合同到期前，乙方要做好与新运维方的交接，须保证甲方在用设备、设施的完好完备，正常运转。如在交接过程中，存在设备设施故障或缺损的，由乙方负责排除故障、配齐设施设备，确保系统正常运转。否则，所发生的费用由甲方负责暂时垫付，甲乙双方最终结算时按照当时所发生费用的 120%从本合同余额中扣除，不足部分从履约保证金中扣除。
- 8.4.12 其他义务：___/___。

9. 保密

9.1 合同履行期间，乙方所获得的一切原始资料及在维护过程中所取得的与履行合同有关的甲方既有工作成果及相关资料属甲方所有，乙方负有保密义务。未经甲方书面同意，乙方不得在合同期内或合同履行完毕后以任何方式泄露。保密内容包括但不限于下列项目：

施工设计、图纸、图表、数据等。但下列信息不属于保密信息：

A、已进入公共领域的信息；

B、从任何对信息不承担保密义务的第三方合法获得的信息；

9.2 对于属于乙方所有的新技术和新方法，甲方负有保密义务，未经乙方书面同意，不得以任何方式泄露。

9.3 本保密条款在本合同终止后，仍具有法律约束力。

10. 对外关系

10.1 乙方与业主使用方之间的工作关系由甲方负责协调。其他对外关系由乙方负责处理。

11. 不可抗力

11.1 下列事件可认为是不可抗力事件:战争、动乱、地震、飓风、洪水等不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。

11.2 由于不可抗力事件致使一方当事人不能履行本合同的,受不可抗力影响方应立即通知另一方当事人,采取积极措施减少不可抗力造成的损失,并在不可抗力发生后____日内向另一方当事人提供发生不可抗力的证明。

11.3 由于不可抗拒的原因,致使合同无法按期履行或不能履行的,所造成的损失由双方各自承担。受不可抗力影响一方未履行通知义务,和/或任一方未积极采取减损措施,致使损失扩大的,该方应就扩大的损失向另一方承担赔偿责任。不可抗力事件结束或其影响消除后,双方应立即继续履行合同义务。

12. 违约责任

12.1 当事人一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的,应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。

12.2 甲方未按合同约定付款,应按银行同期存款利率向乙方支付违约金。

12.3 因乙方原因给甲方和第三方造成损失的,乙方负责赔偿损失。

12.4 其他约定: ____/____。

13. 争议的解决

13.1 在本合同履行过程中发生争议时,甲乙双方应及时协商解决;

13.2 如协商不成,可选择下列方式解决:

13.2.1 向____/____(仲裁机构名称)申请仲裁,适用该仲裁机构的仲裁规则,仲裁地点在____;

13.2.2 依法向合同履行地人民法院提起诉讼;

14. 合同履行期限

14.1 本合同履行期限:合同签订后至____年____月____日。

15. 履约保证金

15.1 乙方在签订合同前以对公转账形式向甲方缴纳合同金额的3%作为履约保证金,服务期满无质量问题无息退还。

16. 合同的生效、变更和终止

16.1 本合同经甲乙双方法定代表人或委托代理人签字并盖章后生效。

16.2 本合同经甲乙双方协商一致,可以变更,合同变更协议应采用书面形式。

16.3 有下列情形之一的,本合同的权利义务终止:

16.3.1 合同已经按照约定履行完毕;

16.3.2 甲乙双方协商一致终止合同;

16.3.3 任何一方依 16.4 解除本合同。

16.3.4 其他情形：___/___。

16.4 如本合同任何一方发生下述情况，在不影响本合同约定的其他经济手段的前提下，另一方有权书面通知全部或部分解除合同：

16.4.1 发生破产、清算；

16.4.2 不可抗力事件持续 60 日，致使不能实现合同目的；

16.4.3 未能履行本合同项下的保密义务；

16.4.4 未能履行本合同项下义务，且补救期限内对违约行为仍未能完成补救；

16.4.5 服务期内累计 4 次考核不合格；

16.4.5 连续两年未能实现节能目标，能源支出超基准值。

17. 保险

17.1 乙方必须对自己的全部设备及人员进行保险，费用自理。如发生设备、人身伤亡等事故，由乙方负责向保险公司索赔，甲方不负任何责任。

17.2 因甲方过错造成乙方的设备和人员的损害，由乙方负责向保险公司索赔，甲方只承担保险公司赔偿以外的损失，对于未保险的部分甲方不予赔偿。

18. 通知

18.1 在合同履行期内双方就合同相关事宜有通知对方的义务，具体通知联系方式如下：

甲方联系人：_____ 电话：_____

乙方联系人：_____ 电话：_____

19. 其他约定

19.1 本合同一式 份，甲方 份，乙方执 份，代理机构 份，每份具有同等法律效力。

19.2 本合同中未尽事宜，双方另行签订补充协议。

19.3 本合同附件与合同具有同等法律效力。

甲方：（公章）

乙方：（公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

地 址：

地 址：

电 话：

电 话：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

合同附件

中央空调运行及维保考核标准及评分办法

项目	考核内容	考核标准	标准分	评分办法
中央空调运行及维保考核标准 (100分)	管理制度 (8分)	内部质量控制制度、考核制度、工作标准、岗位职责、工作计划、工作流程、操作规程等制度健全完善，执行良好。	3	每缺一项扣1分；不健全、不完善扣0.5分；执行不力扣1分。
		年初根据工作实际制定培训计划，并按计划组织实施相关培训，建立培训档案，内容包括培训记录、签到表、评估总结等。	3	无培训计划扣2分；未按要求实施培训，每缺一项扣0.5分；无培训档案扣1分；培训档案内容不全，每缺一项扣0.5分。
		上墙制度及规程：配置清单（分日常维护、定期检修两部分）、安全管理制度、巡回检查制度、安全操作规程。	2	查出一项未制定扣1分，制定但未上墙扣0.5分。
	安全管理 (8分)	结合实际，建立和完善风险预控体系，按要求做好安全管理的各项工作。	2	未建立安全管理机构的扣0.5分；未建立管理制度、台账、档案、记录扣0.5分/项，不健全扣0.3分/项。
		根据年度工作计划和风险评估，制定年度《应急预案》，应急措施得当。	1	未制定应急预案扣1分，应急措施不力扣0.5分。
		安全管控到位，无安全事故发生。	5	发生安全责任事故或发现乙方服务人员脱岗、飞线充电该项不得分，每次从年度运维费中扣除2000元。
	运行管理 (18分)	供应效果：确保在主机及系统运行良好的情况下，系统出水温度夏季制冷7-12℃、冬季供暖达到40-45℃，室温达到室内设计温度（夏季：26℃，冬季：20℃）	8	如系统出水温度不达标，每发现一次扣1分；室温供应效果不达标，每接到一起投诉并经甲方确认属实扣1分。
		维修响应：常规故障和问题应及时维修解决，要求15--30分钟内人员达到报修现场，一般性维护处理应在30分钟内完成。日常小型维修1小时内完成，中大型维修12小时内完成。如因特殊维修需厂家提供原厂配件物流等原因导致延迟，应在1小时内上报甲方并协商确定维修时限。	6	未按要求及时维修或处理，每发现一次扣1分。同一地点、同一问题维修连续两次（不含）以上未处理，每次扣除2000元服务费。
		设备发生故障影响系统供暖或制冷应在30分钟内汇报甲方，杜绝故意隐瞒不报现象。	2	如有瞒报此项不得分。
		对设备（包括电气部分）的维修、维保应事先通报，不影响系统使用的情况下进行工作。	2	擅自停止系统运行（紧急停机除外）进行维修和维保工作，发现1次扣2分。

项目	考核内容	考核标准	标准分	评分办法
设施设备 维保（30分）	按照中央空调主机月度及换季维保服务方案按时提交维保计划，做好主机维保工作。		7	未按时提交维保方案或未按方案进行维保，每发现一项扣1分，其中换季维保如未实施扣除当月/季全部系统维保费用。
	按照中央空调室内风盘等末端系统维保服务方案按时提交维保计划，做好末端维保工作。		5	未按时提交维保方案或未按方案进行维保，每发现一项扣1分。
	按照中央空调循环管网系统维保服务方案做好维保工作。		5	未按方案进行维保，每发现一项扣1分。
	按照中央空调井群系统维保服务方案做好井群系统维保工作		5	未按方案进行维保，每发现一项扣1分。
	确保设备系统保持良好运行状态，不发生重大设备故障。		5	如有较大设备故障，该项不得分。
	运维方要做好各机房系统每日补水量登记，接受采购方监督，如发现各机房每日补水量异常增加时，运维方应及时排查相应系统管网漏水情况并及时维修。		3	各机房系统每日补水量超过3立方米，该项不得分。在发现补水量超过规定值后，应在10日内排查出管网漏水并及时维修，每延迟一日，按照500元/日从年度运维费中扣除。
人员要求 (15分)	在确保全部岗位正常运行的前提下，保证岗位缺员率不得超过10%，当岗位缺员率达到15%时，及时向甲方通报，并在10日内完成人员补充。		4	10日内缺员率超过10%，扣1分/人次。
	项目负责人运行期间必须坚持到岗，离开单位1天（含）以上须向甲方负责人请假。		2	未按要求履行请假手续扣1分/次。
	新上岗员工要接受不少于72学时的安全培训和岗位技能培训，并提供培训相关依据材料。		2	未组织岗前安全培训扣1分/人，培训不到位扣0.5分/人。
	特殊工种须取得资格上岗证。		3	电工，专业维修工、制冷工等特殊工种未取得资格证上岗扣1分/人。
	不出现“三违”和不安全行为。		4	出现“三违”每次扣2分，不安全行为每次扣2分。
现场文明 生产(6分)	空调设施标识、空调使用宣传展示牌、标语等齐全		2	查出一次不符合扣1分。

项目	考核内容	考核标准	标准分	评分办法
		机房内卫生保持干净、整洁，物品摆放整齐有序。	2	每缺少 1 处扣 1 分。
		设备无尘土、无垃圾、干净整洁。	2	查出一次不符合扣 1 分。
	记录填写 (5分)	严格执行“痕迹管理服务”，在提供高标准服务的同时做到规范记录，确保档案有据可查，记录填写全面、真实、规范。	5	每缺一项记录扣 1 分；内容填写不真实、不规范、记录不详细、不完善每项扣 0.5 分。
	值班管理 (3分)	电话 24 小时畅通、使用文明用语，值班室干净整洁，记录真实有效。	3	值班电话无人接听扣 1 分/次；员工接（打）电话时未使用文明用语扣 1 分/次；与用户发生争执扣 2 分/次。值班室内卫生差扣 0.5 分；未按要求履行交接班手续扣 0.5 分/次。
	服务管理 (7分)	着工作服，挂牌服务；使用文明用语，进房间前主动敲门。	2	1、工作人员上岗期间未着工作服、未挂牌，每人次扣 0.5 分； 2、工作期间不使用文明用语、态度不好一次扣 1 分。 3、进房间前未得到应允或未敲门扣 1 分。
		服务人员在校期间应遵章守纪，无损害他人利益和盗窃等行为。	2	发生违纪行为每人次扣 1 分。
		认真对待用户投诉，及时查明原因，协调处理并反馈处理情况。	3	发生用户有效投诉扣 1.5 分/次，投诉不处理扣 2 分/次，处理不完善、未及时反馈扣 1 分/次。同一地点、同一问题有效投诉连续两次（不含）以上未处理，每次扣除 2000 元服务费。
考核办法	1. 满分为 100 分，依据上述内容甲方每三个月对乙方进行考核，90 分（含）以上不扣服务费；80（含）—90 分，每分扣除 2000 元服务费；80 分以下为不合格，每分扣除 3000 元服务费。 2. 每年累计两次考核低于 80 分，视为当年服务验收不合格，甲方有权解除合同。 3. 每项标准分不设定扣除上限，如单项标准分扣完，从总分中继续扣除。			

政府采购履约担保函

编号：

_____（采购人）：

鉴于你方与 _____（以下简称供应商）于____年____月____日签定编号为的《_____政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在____年____月____日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）_____。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的____%，数额为_____元（大写_____），币种为_____。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后____日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供_____部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的判决书、调解书，本保证人即按照检测结果或判决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在____个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

河南省政府采购信用担保试点工作专业担保机构联系方式

一、中国投资担保有限公司

联系人：余青 手机：13910324084

联系电话：（010）88822652

传 真：（010）68437040

电子邮箱：yuqing@guaranty.com.cn

地址：北京市海淀区西三环北路 100 号金玉大厦九层

二、河南省中小企业担保集团股份有限公司

联系人：李广达 手机：13903839877

联系电话：（0371）86122082 86179782

传真：（0371）86179809

电子邮箱：lgd1965@tom.com

地址：郑州市郑东新区商务外环路 25 号王鼎国际 27 层

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商： 欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购(2017]10 号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第五章 技术服务要求

一、项目概况

- 1、项目概况：洛阳师范学院水源热泵中央空调 2015 年 7 月份开工建设，2016 年 11 月投入试运行。采用分区布设的方式共设置三个空调机房均加装水源热泵中央空调群控系统实现智能化控制，三个区域相互独立，分别为一区（南区），二区（中区），三区（北区）。校区二期总建筑面积约为 43 万 m²，本项目分区建设三个水源热泵冷热源主机站，分别供应 17 万 m²、12 万 m²和 14 万 m² 的空调建筑面积；共安装 7 台满液式水源热泵机组、1 台满液式全热回收水源热泵机组及 4 台满液式全热回收水源热泵机组水冷螺杆冷水机组，均为克莱门特捷联制冷设备（上海）有限公司生产。共施工浅层水井 38 口（120 米）；另含洗浴热水制作系统（桂园浴池）。特种空调：图书馆 6 套室内（外）恒温恒湿空调机组、18 台组合式空气处理机组、12 台新风空调机组、5 台变制冷剂流量热泵机组室外机、2 台室内（外）直接蒸发式新风机组、7 台全热交换器、8 台温度控制器、20 台天花板嵌入式导管内藏式室内机、音乐学院 4 台组合式空气处理机组。
- 2、服务内容：洛阳师范学院水源热泵中央空调系统、水源热泵中央空调群控系统、图书馆特种空调系统整体运行、维保维修及节能管理。
- 3、服务期限：36 个月。
- 4、预算金额：9000000 元人民币。
- 5、主要设备清单：（维修运维期间应更换原厂正品配件，主要设备以清单为主，若停产应出具厂家证明材料，并提供正品替换配件）

物理楼（1#）机站主要设备清单							
序号	名称	型号规格	单位	数量	产地	生产厂家	技术参数说明
1	满液式水源热泵机组	FOCSWATER 4202C-HL	台	3	上海	克莱门特捷联制冷设备（上海）有限公司	制冷量：1539.9KW
							制热量：1582KW
							制冷剂类型：R134a
							制冷工况：蒸发器进出水温度 12/7℃， 冷凝器进出水温度 17/30℃
							制热工况：蒸发器进出水温度 15/5℃， 冷凝器进出水温度 40/45℃
2	满液式水冷冷水机组	FOCSWATER 5502	台	2	上海	克莱门特捷联制冷	制冷量：1730KW
							制冷剂类型：R134a

						设备（上海）有限公司	制冷工况：蒸发器进出水温度 12/7℃， 冷凝器进出水温度 32/37℃
3	空调水循环泵	VSP200-400(I)C	台	5	上海	上海连成有限公司	Q=300t/h, H=32m, W=45KW
4	冷却水循环泵	VSP250-315B	台	3	上海	上海连成有限公司	Q=400t/h, H=24m, W=45KW
5	空调用分水器	D1000xL5240(mm)	台	1	济南	山东水龙王集团有限公司	D1000xL5240(mm)工作压力:1.0Mpa
6	空调用集水器	D1000xL5240(mm)	台	1	济南	山东水龙王集团有限公司	D1000xL5240(mm)工作压力:1.0Mpa
7	冷却塔	MHS-4050L(3)	台	2	东莞	东莞市沃拓玛空调设备有限公司	冷却水量：450t/h 电机功率：12KW 方形横流开式冷却塔
8	旋流除砂器	处理水量：200t/h	台	2	济南	山东水龙王集团有限公司	处理水量：200t/h
9	全自动软水器	V=12.0~16.0t/h	套	1	济南	山东水龙王集团有限公司	V=12.0~16.0t/h 单头双控 1 用 1 备, 流量型控制
10	补水箱	2000x2000x2000	套	1	济南	山东水龙王集团有限公司	长 x 宽 x 高(mm) 2000x2000x2000 现场制作配管, 有效容积不小于 7.0m³
11	立式定压罐	总容积:V=8.53m³, 调节容积:V=3.10m³	套	1	济南	山东水龙王集团有限公司	总容积:V=8.53m³, 调节容积:V=3.10m³
12	电子水处理仪	DN400	台	1	济南	山东水龙王集团有限公司	DN400
13	电子水处理仪	DN250	台	1	济南	山东水龙王集团有限公司	DN250
14	电子水处理仪	DN300	台	1	济南	山东水龙王集团有限公司	DN300
15	潜水泵	250QJ(R)80-60/3	台	13	解州	山西省运城华洋电泵制造有	Q=80t/h, H=60m, W=22KW

桂园（2#）机站主要设备清单							
序号	名称	型号规格	单位	数量	产地	生产厂家	技术参数说明
1	满液式水源热泵机组	FOCSWATER5502C-HL	台	2	上海	克莱门特捷联制冷设备（上海）有限公司	制冷量：1955.5KW
							制热量：2009.6KW
							制冷剂类型：R134a
							制冷工况：蒸发器进出水温度 12/7℃， 冷凝器进出水温度 17/30℃
							制热工况：蒸发器进出水温度 15/5℃， 冷凝器进出水温度 40/45℃
2	满液式全热回收水源热泵机组	FOCSWATER5002C-H-R	台	1	上海	克莱门特捷联制冷设备（上海）有限公司	制冷量：1877.1Kw
							制热量：1858.9Kw
							全热回收
							制冷剂类型：R134a
							制冷工况：蒸发器进出水温度 12/7℃， 冷凝器进出水温度 17/30℃
制热工况：蒸发器进出水温度 15/5℃， 冷凝器进出水温度 40/45℃							
3	空调水循环泵	VSP200-315(I)	台	4	上海	上海连成有限公司	Q=360t/h, H=32m, W=55KW
4	热水系统循环泵	VSP200-250(I)A	台	2	上海	上海连成有限公司	Q=300t/h, H=20m, W=30KW
5	空调用分水器	D800xL5460mm	台	1	济南	山东水龙王集团有限公司	D800xL5460mm
							工作压力:1.0Mpa
6	空调用集水器	D800xL5460mm	台	1	济南	山东水龙王集团有限公司	D800xL5460mm
							工作压力:1.0Mpa
7	旋流除砂器	处理水量:250t/h	台	2	济南	山东水龙王集团有限公司	处理水量：250t/h
8	全自动软水器	V=12.0~16.0t/h	套	1	济南	山东水龙王集团有限公司	V=12.0~16.0t/h 单头双控 1 用 1 备, 流量型控制
9	补水箱	2500x1500x1800	套	1	济南	山东水龙王集团有限公司	长 x 宽 x 高 (mm)
							2500x1500x1800 现场制作配管, 有效容积不小于 6.0m ³
10	立式定压罐	总容积:V=5.0m ³ , 调节容积:V=2.0m ³	套	1	济南	山东水龙王集团有限公司	总容积:V=5.0m ³ , 调节容积:V=2.0m ³

11	电子水处理仪	DN400	台	1	济南	山东水龙王集团有限公司	DN400
12	电子水处理仪	DN250	台	1	济南	山东水龙王集团有限公司	DN250
13	电子水处理仪	DN200	台	1	济南	山东水龙王集团有限公司	DN200
14	不锈钢热水箱	5m×4m×2m	台	2	济南	山东水龙王集团有限公司	长×宽×高
							5m×4m×2m
15	潜水泵	250QJ(R)80-60/3	台	16	解州	山西省运城华洋电泵制造有限公司	Q=80t/h, H=60m,
							W=22KW
枣园（3#）机站主要设备清单							
序号	名称	型号规格	单位	数量	产地	生产厂家	技术参数说明
1	满液式水源热泵机组	FOCSWATER4702C-HL	台	2	上海	克莱门特捷联制冷设备（上海）有限公司	制冷量：1681.7KW
							制热量：1727.8Kw
							制冷剂类型：R134a
							制冷工况：蒸发器进出水温度 12/7℃，冷凝器进出水温度 17/30℃
							制热工况：蒸发器进出水温度 15/5℃，冷凝器进出水温度 40/45℃
2	满液式水冷冷水机组	FOCSWATER5002	台	2	上海	克莱门特捷联制冷设备（上海）有限公司	制冷量：1655.7Kw
							制冷剂类型：R134a
							制冷工况：蒸发器进出水温度 12/7℃，冷凝器进出水温度 32/37℃
3	空调水循环泵	VSP200-400(I)C	台	5	上海	上海连成有限公司	Q=320t/h, H=32m,
							W=45KW
4	冷却水循环泵	VSP200-315(I)B	台	3	上海	上海连成有限公司	Q=385t/h, H=25m,
							W=37KW
5	空调用分水器	D800xL5360(mm)	台	1	济南	山东水龙王集团有限公司	D800xL5360 (mm) 工作压力:1.0Mpa
6	空调用集水器	D800xL5360(mm)	台	1	济南	山东水龙王集团有限公司	D800xL5360 (mm) 工作压力:1.0Mpa

7	冷却塔	MHS-400L(2)	台	2	东莞	东莞市沃拓玛空调设备有限公司	冷却水量：400t/h 电机：5.5 KW×2 方形横流开式冷却塔
8	旋流除砂器	处理水量：150t/h	台	2	济南	山东水龙王集团有限公司	处理水量：150t/h
9	全自动软水器	V=12.0~16.0t/h	套	1	济南	山东水龙王集团有限公司	V=12.0~16.0t/h 单头双控 1 用 1 备, 流量型控制
10	补水箱	2000x1200x2000	套	1	济南	山东水龙王集团有限公司	长 x 宽 x 高 (mm) 2000x1200x2000 现场制作配管, 有效容积不小于 7.0m³
11	立式定压罐	总容积:V=5m³, 调节容积:V=2m³	套	1	济南	山东水龙王集团有限公司	总容积:V=5m³, 调节容积:V=2m³
12	电子水处理仪	DN350	台	1	济南	山东水龙王集团有限公司	DN350
13	电子水处理仪	DN200	台	1	济南	山东水龙王集团有限公司	DN200
14	电子水处理仪	DN300	台	1	济南	山东水龙王集团有限公司	DN300
15	潜水泵	250QJ(R)80-60/3	台	9	解州	山西省运城华洋电泵制造有限公司	Q=80t/h, H=60m, W=22KW

群控系统清单

物理楼（1#）群控设备清单							
序号	名称	型号规格	单位	数量	产地	生产厂家	技术参数说明
1	FS 智能水表	D902/G250	台	2	郑州	新天科技股份有限公司	DN250 Q3=630
2	AP1 配电柜	GGD-50HZ	台	1	江苏	江苏新坝电气有限公司	潜水泵 1#、5#、9#
3	AP2 配电柜	GGD-50HZ	台	1	江苏	江苏新坝电气有限公司	潜水泵 2#、6#、10#
4	AP3 配电柜	GGD-50HZ	台	1	江苏	江苏新坝电气有限公司	潜水泵 3#、7#、11#
5	AP4 配电柜	GGD-50HZ	台	1	江苏	江苏新坝电气有限公司	潜水泵 4#、8#、12#
6	AP5 配电柜	GGD-50HZ	台	1	江苏	江苏新坝电气有限公司	冷冻循环泵 1#、2#
7	AP6 配电柜	GGD-50HZ	台	1	江苏	江苏新坝电气有限公司	冷冻循环泵 3#、4#
8	AP7 配电柜	GGD-50HZ	台	1	江苏	江苏新坝电气有限公司	冷冻循环泵 5# 冷却循环泵 1#
9	AP8 配电柜	GGD-50HZ	台	1	江苏	江苏新坝电气有限公司	冷却循环泵 2#、3#
10	AP9 配电柜	GGD-50HZ	台	1	江苏	江苏新坝电气有限公司	冷却塔风机 1#、2#、13#
11	工业计算机	Lenovo/ECI-521S	台	1	北京	联想（北京）有限公司	控制、操作机站机组、水泵设备启停
12	SCADA 组态软件	Siemens/ wincc V7.0	套	1	北京	西门子（中国）有限公司	自动化运行逻辑系统编程（定制）
13	水源热泵中央空调群控系统软件	裕达亿佰/裕达中央空调变流量优化系统软件 V1.0	套	1	杭州	杭州裕达自动化科技有限公司	自动化软件窗口建立及操作（定制）
14	冷水机组/水源热泵机组通讯接口	克莱门特	套	5	上海	克莱门特捷联制冷设备（上海）有限公司	建立连接通讯机组数据（定制）
15	群控柜	裕达亿佰/SSM1	台	1	杭州	杭州裕达自动化科技有限公司	自动化控制硬件设施（定制）
16	电动调节阀	杭州吉盾 /ZAJWT-16-D971X-DN	台	1	杭州	杭州吉盾流体设备有限公司	DN200 1.6MPa
17	电动调节阀	杭州吉盾 /ZAJWT-16-D971X-DN	台	10	杭州	杭州吉盾流体设备有限公司	DN250 1.6MPa
18	电动调节阀	杭州吉盾 /ZAJWT-16-D971X-DN	台	2	杭州	杭州吉盾流体设备有限公司	DN300 1.6MPa
19	电动调节阀	杭州吉盾 /ZAJWT-16-D971X-DN	台	2	杭州	杭州吉盾流体设备有限公司	DN350 1.6MPa
20	井水回水总管流量计 DN250	百特/BTLC-250	台	1	开封	开封百特流量仪表有限公司	DN250
21	系统回水总管流量计 DN400	百特/BTLC-400	台	1	开封	开封百特流量仪表有限公司	DN400
22	温度传感器	深圳天润/TT4N222	个	8	杭州	深圳天润控制技术有限公司	集、分水器对应回路

23	压力传感器	深圳天润/PT2421	个	2	深圳	深圳天润控制技术股份有限公司	集、分水器压力
----	-------	-------------	---	---	----	----------------	---------

桂园（2#）机站群控清单

序号	名称	型号规格	单位	数量	产地	生产厂家	技术参数说明
1	FS 智能水表	D902/G250	台	2	郑州	新天科技股份有限公司	DN250 Q3=630
2	AP1 配电柜		台	1	江苏	江苏新坝电气有限公司	潜水泵 1#、5#、9#、13#
3	AP2 配电柜		台	1	江苏	江苏新坝电气有限公司	潜水泵 2#、6#、10#、14#
4	AP3 配电柜	GGD-50HZ	台	1	江苏	江苏新坝电气有限公司	潜水泵 3#、7#、11#、15#
5	AP4 配电柜	GGD-50HZ	台	1	江苏	江苏新坝电气有限公司	潜水泵 4#、8#、12#、16#
6	AP5 配电柜	GGD-50HZ	台	1	江苏	江苏新坝电气有限公司	冷冻循环泵 1#、3#
7	AP6 配电柜	GGD-50HZ	台	1	江苏	江苏新坝电气有限公司	冷冻循环泵 2#、4#
8	AP7 配电柜	GGD-50HZ	台	1	江苏	江苏新坝电气有限公司	洗浴热水循环泵 1#、2#
9	工业计算机	Lenovo/ECI-521S	台	1	北京	联想（北京）有限公司	控制、操作机站机组、水泵设备启停
10	SCADA 组态软件	Siemens/ wincc V7.0	套	1	北京	西门子（中国）有限公司	自动化运行逻辑系统编程（定制）
11	水源热泵中央空调群控系统软件	裕达亿佰/裕达中央空调变流量优化系统软件 V1.0	套	1	杭州	杭州裕达自动化科技有限公司	自动化软件窗口建立及操作（定制）
12	冷水机组/水源热泵机组通讯接口	克莱门特	套	3	上海	克莱门特捷联制冷设备（上海）有限公司	建立连接通讯机组数据（定制）
13	群控柜	裕达亿佰/SSM1	台	1	杭州	杭州裕达自动化科技有限公司	自动化控制硬件设施（定制）
14	电动调节阀	杭州吉盾 /ZAJWT-16-D971X-DN	台	1	杭州	杭州吉盾流体设备有限公司	DN200 1.6MPa
15	电动调节阀	杭州吉盾 /ZAJWT-16-D971X-DN	台	10	杭州	杭州吉盾流体设备有限公司	DN250 1.6MPa
16	电动调节阀	杭州吉盾 /ZAJWT-16-D971X-DN	台	2	杭州	杭州吉盾流体设备有限公司	DN300 1.6MPa
17	电动调节阀	杭州吉盾 /ZAJWT-16-D971X-DN	台	2	杭州	杭州吉盾流体设备有限公司	DN350 1.6MPa
18	井水回水总管流量计 DN250	百特/BTLC-250	台	1	开封	开封百特流量仪表有限公司	DN250
19	系统回水总管流量计 DN400	百特/BTLC-400	台	1	开封	开封百特流量仪表有限公司	DN400
20	温度传感器	深圳天润/TT4N222	个	8	杭州	深圳天润控制技术股份有限公司	集、分水器对应回路
21	压力传感器	深圳天润/PT2421	个	2	深圳	深圳天润控制技术股份有限公司	集、分水器压力

枣园（3#）机站群控清单

序号	名称	型号规格	单位	数量	产地	生产厂家	技术参数说明
1	FS 智能水表	D902/G250	台	1	郑州	新天科技股份有限公司	DN250 Q3=630
2	FS 智能水表	D902/G200	台	1	郑州	新天科技股份有限公司	DN200 Q3=400
3	AP1 配电柜	GGD-50HZ	台	1	江苏	江苏新坝电气有限公司	潜水泵 1#、4#、7#
4	AP2 配电柜	GGD-50HZ	台	1	江苏	江苏新坝电气有限公司	潜水泵 2#、5#、8#
5	AP3 配电柜	GGD-50HZ	台	1	江苏	江苏新坝电气有限公司	潜水泵 3#、6#、9#
6	AP4 配电柜	GGD-50HZ	台	1	江苏	江苏新坝电气有限公司	冷冻循环泵 1#、3#
7	AP5 配电柜	GGD-50HZ	台	1	江苏	江苏新坝电气有限公司	冷冻循环泵 2#、4#
8	AP6 配电柜	GGD-50HZ	台	1	江苏	江苏新坝电气有限公司	冷冻循环泵 5#，冷却循环泵 1#
9	AP7 配电柜	GGD-50HZ	台	1	江苏	江苏新坝电气有限公司	冷却循环泵 2#、3#，冷却风机 1#、2#
10	工业计算机	Lenovo/ECI-521S	台	1	北京	联想（北京）有限公司	控制、操作机站机组、水泵设备 启停
11	SCADA 组态软件	Siemens/ wincc V7.0	套	1	北京	西门子（中国）有限公司	自动化运行逻辑系统编程（定 制）
12	水源热泵中央 空调群控系统 软件	裕达亿佰/裕达中央 空调变流量优化系统 软件 V1.0	套	1	杭州	杭州裕达自动化科技有限公 司	自动化软件窗口建立及操作（定 制）
13	冷水机组/水源 热泵机组通讯 接口	克莱门特	套	5	上海	克莱门特捷联制冷设备（上 海）有限公司	建立连接通讯机组数据（定制）
14	群控柜	裕达亿佰/SSM1	台	1	杭州	杭州裕达自动化科技有限公 司	自动化控制硬件设施（定制）
15	电动调节阀	杭州吉盾 /ZAJWT-1633-D971X- DN34	台	1	杭州	杭州吉盾流体设备有限公司	DN200 1.6MPa
16	电动调节阀	杭州 35 吉盾 36/ZAJWT-1637-D971 X-DN	台	10	杭州	杭州吉盾流体设备有限公司	DN250 1.6MPa
17	电动调节阀	杭州吉盾 /ZAJWT-16-D971X-DN	台	2	杭州	杭州吉盾流体设备有限公司	DN300 1.6MPa
18	井水回水总管 流量计 DN250	百特/BTLC-250	台	1	开封	开封百特流量仪表有限公司	DN250
19	系统回水总管 流量计 DN400	百特/BTLC-400	台	1	开封	开封百特流量仪表有限公司	DN400
20	温度传感器	深圳天润/TT4N222	个	8	杭州	深圳天润控制技术股份有限 公司	集、分水器对应回路
21	压力传感器	深圳天润/PT2421	个	2	深圳	深圳天润控制技术股份有限 公司	集、分水器压力

图书馆特种空调清单

序号	名称	型号规格	单位	数量	产地	生产厂家	备注
1	组合式空气处理机组	KZS3021DH	台	2	浙江	浙江国祥股份有限公司	AHU-B1-01~02
2	组合式空气处理机组	KZES3324DH	台	1	浙江	浙江国祥股份有限公司	AHU-B1-03
3	组合式空气处理机组	KZS2421DH	台	4	浙江	浙江国祥股份有限公司	AHU-01-01~04
4	组合式空气处理机组	KZS2721DH	台	6	浙江	浙江国祥股份有限公司	AHU-01-05 AHU-02-01~02 (2 台) AHU-RF-02~04(3 台)
5	组合式空气处理机组	KZS2721DH	台	1	浙江	浙江国祥股份有限公司	AHU-01-06
6	组合式空气处理机组	KZS3021DH	台	1	浙江	浙江国祥股份有限公司	AHU-01-07
7	组合式空气处理机组	KZS3024DH	台	1	浙江	浙江国祥股份有限公司	AHU-01-08
8	组合式空气处理机组	KZS2218DH	台	1	浙江	浙江国祥股份有限公司	AHU-05-01
9	组合式空气处理机组	KZS2418DH	台	1	浙江	浙江国祥股份有限公司	AHU-RF-01
10	新风空调机组	KZE0906DH	台	2	浙江	浙江国祥股份有限公司	PAU-B1-01~02
11	新风空调机组	KZE1510DH	台	1	浙江	浙江国祥股份有限公司	PAU-01-01
12	新风空调机组	KZE1712DH	台	1	浙江	浙江国祥股份有限公司	PAU-01-02
13	新风空调机组	KZE1409DH	台	1	浙江	浙江国祥股份有限公司	PAU-06-01
14	新风空调机组	KZE1509DH	台	1	浙江	浙江国祥股份有限公司	PAU-06-02
15	新风空调机组	KZE1511DH	台	2	浙江	浙江国祥股份有限公司	PAU-06-03~04
16	新风空调机组	KZE1207DH	台	4	浙江	浙江国祥股份有限公司	PAU-RF0 1~04
17	组合式空气处理机组	KZE2115DH	台	2	浙江	浙江国祥股份有限公司	AHU-02-01~02
18	组合式空气处理机组	KZE2218DH	台	1	浙江	浙江国祥股份有限公司	AHU-02-03
19	组合式空气处理机组	KZE2115DH	台	1	浙江	浙江国祥股份有限公司	AHU-02-04
20	直接蒸发式新风机组室内机	KZE0906DH	台	1	浙江	浙江国祥股份有限公司	PAU-06-05

21	直接蒸发式新风机组室外机	KSA150BRX	台	1	浙江	浙江国祥股份有限公司	VRF16RH
22	全热交换器	KAHE-25WD	台	7	浙江	浙江国祥股份有限公司	HRV01
23	风冷型上送风精密恒温恒湿空调机组	室内机 KAH125BD	套	2	浙江	浙江国祥股份有限公司	CRAC-B1-01~02
		室外机 KPA0125		2			
24	风冷型上送风精密恒温恒湿空调机组	室内机 KAH200BD	套	2	浙江	浙江国祥股份有限公司	CRAC-B1-03~04
		室外机 KPA0200		2			
25	风冷型上送风精密恒温恒湿空调机组	室内机 KAH100BD	套	2	浙江	浙江国祥股份有限公司	CRAC-04-01~02
		室外机 KPA0100		2			
26	变制冷剂流量热泵机组室外机	MDV-850W/D SN1-980(G)	台	3	广东	美的集团	VRF30RH
27	天花板嵌入导管内藏式室内机	MDV-D140T2/N1-C	台	18	广东	美的集团	VRF140S
28	温度控制器	KJR-90D/BK	台	6	广东	美的集团	
29	变制冷剂流量热泵机组室外机	KFR-140W/S-590T2	台	2	广东	美的集团	VRF5DL
30	天花板嵌入导管内藏式室内机 5DL	KFR-140T2/SDY-C	台	2	广东	美的集团	VRF140S
31	温度控制器	KJR-90D/BK	台	2	广东	美的集团	

二、服务内容及要求

序号	服务项目名称	服务内容及要求
1	服务总标准	<p>1.1 服务总标准：严格按照本项目所有空调、智能化系统的运行管理规范 and 操作规程进行运行管理，保障本项目所有空调系统、智能化系统安全、节能、高效运行。</p> <p>1.2 日常操作标准：严格按照中央空调操作流程和规程进行规范操作，杜绝因操作失误损害中央空调系统零部件或导致中央空调系统故障。</p> <p>1.3 应急处理标准：发生紧急故障应立即按照应急问题处理规程解决；遇到重大活动时全员模糊上下班概念，全力以赴做好应急服务工作。</p> <p>1.4 记录和档案管理标准：严格执行“痕迹管理服务”，在提供高标准服务的同时做到规范记录，确保档案有据可查，也为日常运行管理提供历史记录参考。</p> <p>1.5 运行时间：供冷期 5 月 15 日~9 月 25 日；供暖 11 月 15 日~次年 3 月 15 日；洗浴供应：全年（如遇学校重大决策，停止洗浴服务时，相应扣减浴池供应面积；如浴池另作他用，在核算节能奖励时据实结算使用面积）。采购方可根据天气情况调整运行时间，运维方需无条件执行，不影响服务费总额。</p> <p>1.6 人员配置：人员配置符合项目实际需要，总人数不得少于 35 人（主要包含项目总工 1 人、项目经理 1 人、客服 1 人、技术骨干人员 5 人、机组运行值班 12 人（确保安全责任人员配置双岗），维修人员 15 人（四班三运行））。</p> <p>1.7 供应效果：确保在主机及系统运行良好的情况下，系统出水温度夏季制冷工况 7-12℃、冬季供暖工况 40-45℃，室温达到室内设计温度（夏季：26℃，冬季：20℃）。</p> <p>1.8 维修响应：常规故障和问题应及时维修解决，要求 15--30 分钟内人员达到报修现场，一般性维护处理应在 30 分钟内完成。日常小型维修 1 小时内完成，中大型维修 12 小时内完成。</p>
2	日常运行管理	<p>2.1 编制本项目空调系统及智能化管理系统的日常运行管理服务方案，做好中央空调系统的日常运行管理服务。</p> <p>2.2 编制项目管理机构运作方法、管理制度和人员配备方案，分别阐述项目管理</p>

序号	服务项目名称	服务内容及要求
		<p>机构、人员配置、日常运行操作、报修维修、运行巡查、运行记录和档案管理、投诉回访、节能管理和文明服务等方案，按要求配置人员并 24 小时监控值班（运行值班要求双岗），严格按有关规程要求开停和调节中央空调系统的最佳运行状态，为校方提供良好的运维服务。</p> <p>2.3 按规定做好系统和设备的巡检工作和维护保养工作，发现空调系统或设备出现异常情况要及时处理解决，使其始终处于最佳运行状态。</p> <p>2.4 编制应急事件、突发事件的应急预案，出现突发应急事件按照相关应急预案和处理规程解决。</p> <p>2.5 服从校方管理要求，配合校方做好其它相关工作。</p>
3	主机系统运行维保	<p>编制中央空调系统机组月度及换季维保服务方案，定期维保并提交维保报告，维保质量达到国家相关的标准要求及设备生产厂家出厂的标准运工况和运行维护要求，保证中央空调系统正常工作。</p> <p>3.1 定期维保维修并提交维保报告，维保质量达到国家和设备生产厂家规定的合格标准，确保中央空调系统正常工作：</p> <p>3.1.1 油过滤器、干燥过滤器在制冷季前更换一次。</p> <p>3.1.2 冷冻机油在制冷季前更换一次。</p> <p>3.1.3 制冷剂在制冷季前检查补充一次。</p> <p>3.1.4 压缩机运转平稳，无异常响声。</p> <p>3.1.5 电气、自控系统动作正常。</p> <p>3.1.6 冷凝器、蒸发器无结垢。</p> <p>3.1.7 各水管接头和阀门不漏水。</p> <p>3.1.8 各阀门开度位置合适。</p> <p>3.1.9 各管道无漏水、异常振动。</p> <p>3.1.10 基础减振装置及进出水口软接头的减振效果良好</p> <p>3.1.11 检查控制系统显示单元格和有无报警,若有报警及时处理。</p> <p>3.1.12 检查电气线路各相，确保电路各接点紧密。</p>

序号	服务项目名称	服务内容及要求
		<p>3.1.13 机组年度维保（包含整机零配件更换，含所需的冷冻油、过滤器、清洗药剂）。压缩机、冷凝器和蒸发器三大件损坏维修或更换所需费用均属维保包干范围。</p>
4	<p>循环管网（水系统）运行维护</p>	<p>4.1 编制水循环系统运行维护方案，定期检查维修并提交运行报告，质量达到国家和设备生产厂家规定的合格标准，确保系统正常工作。</p> <p>4.2 维护保养规范标准： 检测轴承及水泵叶轮的磨损程度；检查轴承温度及是否存在异响；按要求加注润滑油脂，使设备润滑良好。校正对同轴性，使水泵电机达到运转平衡。检查水泵运行时是否有漏水现象。检测电机的绝缘阻阻；检查水泵启动柜的各个开关、接触器、接线端、触点、电压表、电流表、起动变压器的工作情况，进行吹尘、清理、加固等必要保养工作。检查各阀门、止回阀、平衡阀、软连接、Y 型过滤器等附件的使用性能，并进行保养调整；检测、校对各温度表、压力表；拆洗处理 Y 型过滤器。检查、调整水泵的启动时间；检查水泵的运转电压与运转电流是否正常；检查水泵运转时的进出水压力是否正常，必要时进行调整。检查并调整水泵的变频/软启动控制功能。检查水泵外观，对机体、支座支架除锈并作防锈处理。</p> <p>4.3 基础减振装置及进出水口软接头的减振效果良好。</p> <p>4.4 定期巡检管道焊缝、法兰、阀门连接处，发现渗漏及时修复；检查管道保温状况，如有破损、脱落进行修复；检查管道支架、吊杆状况，如有松动进行紧固措施；检查管道腐蚀生锈状况，进行除锈防腐处理。</p>
5	<p>末端系统及特种空调运行维护</p>	<p>5.1 编制风盘、新风系统运行维护方案，按规程进行运行维护，并对关键部件进行检查保养，确保中央空调末端处于良好的运行状态：</p> <p>5.1.1 无异常噪声和振动。</p> <p>5.1.2 滴水盘不能积水，冷凝水排放通畅。</p> <p>5.1.3 出、回风口有积尘，及时清理。</p> <p>5.1.4 风盘运行正常无异味。</p> <p>5.1.5 进出水管接头和阀门不漏水。</p>

序号	服务项目名称	服务内容及要求
		<p>5.1.6 风管软接头完好不漏风。</p> <p>6.1.7 风机轴承不得缺油、温度不超过 40℃。</p> <p>5.2 每年供暖期或供冷期结束后进行一次集中清洗，数量暂定 3500 台/每年。</p> <p>5.2.1 用专业清洁剂清洗风机滤网、清理风机叶轮、凝水盘。</p> <p>5.2.2 检查盘管的换热效果，对换热效果较差的机组散热翅片进行清洗。</p> <p>5.2.3 检查风机换热情况，检查阀门、管道的堵塞情况，必要时进行换热管道的疏通清洗工作。</p> <p>5.2.4 检查末端管道保温情况，避免冷凝漏水。</p> <p>5.2.5 检查温控器、电磁阀的运行情况。</p> <p>5.2.5 检查、调整风机的运转使不产生不正常的震动及噪音。</p> <p>含特种空调风柜，精密空调、加湿系统，控制系统，初中效过滤器更换清洗、新风风机系统等</p>
6	井群系统运行维护	<p>6. 编制井群系统运行维护方案，按规程进行运行维护，并对关键部件进行检查保养，确保井群系统处于良好的运行状态：</p> <p>6.1 检查水井出水量，优先使用出水量较大的水井，根据实际进行取水井与回灌井之间的切换，避免局部水位下降。</p> <p>6.2 检查供回水井阀门是否运行正常，必要时进行维修或更换。</p> <p>6.3 检测电机电流及绝缘情况，防止供水系统故障。</p> <p>6.4 检测井水系统回灌量，合同期内进行 2 次提泵洗井。</p> <p>6.5 观察井水除砂器运行情况，必要时进行维修或更换。</p> <p>6.6 检查系统漏水情况，保持供回水平衡。</p> <p>6.7 定期巡检井群系统管道焊缝、法兰、阀门连接处，发现渗漏及时修复；检查管道保温状况，如有破损、脱落进行修复；检查管道支架、吊杆状况，如有松动进行紧固措施；检查管道腐蚀生锈状况，进行除锈防腐处理。</p>
7	群控系统运行维护	<p>包含：整个群控系统的软件、硬件、电动阀控制模块、压力传感器、温度传感器、远程后台程序及计费流量、群控强电控制柜、弱电控制柜、控制模块、通讯模块</p>

序号	服务项目名称	服务内容及要求
		的运行、更换与维修。
8	维修包干	<p>8.1 包干范围：对本项目整个中央空调系统进行日常保养和维修，地下水计量表（含校验）、井群（洗井、塌陷）、水井外网、空调外网系统等所有设施设备运行耗材以及地下管网的维修维护、更换、土建等所需的人工、材料、机械等所有费用。包括但不限于以下范围，确保其始终处于良好的运行状态。</p> <p>8.1.1 井群热源系统：38 口地下水井（含水泵及控制柜）及供水管道（含地埋管及整个系统管道及阀门的更换及维修）、阀门、单向阀及计量表具的检测校验；</p> <p>8.1.2 主机站内智能群控控制系统、供电、软水、管路及循环系统（包含循环水泵，控制柜及附属设备）；</p> <p>8.1.3 中央空调循环管网（水循环）系统（含地埋管及整个系统管道及阀门的更换及维修）；</p> <p>8.1.4 末端管道系统及风机盘管设备（含特种空调风柜，加湿系统，控制系统，初中效过滤器更换清洗、新风机系统）；</p> <p>8.2 <u>本次招标的维修维保范围涵盖本项目所有空调系统、循环管网系统、智能控制系统维修所需的全部配件、材料以及人工、机械等各项费用，由投标人包工包料进行项目实施。</u></p> <p>8.3 <u>潜水泵提泵检修：由运维方申报，经采购人同意，方可施工。合同期内需对所有的潜水泵进行至少一次的提泵检修，产生的所有费用均由运维方承担。</u></p> <p>8.4 洗井约定：由运维方制定年度洗井方案，确保合同期内 38 口深水井全部清洗一遍，如确有必要，经采购人确认，38 口深水井单口不限清洗次数。<u>洗井产生的所有费用均由运维方承担。</u></p> <p>8.5 维修运维期间应更换原厂正品配件，主要设备以清单为主，若停产应出具厂家证明材料，并提供正品替换配件。</p>
9	节能奖励	<p>9. 鼓励运维方在保障正常供应的基础上进行节能管理，降低运行能耗。设定地下水、电考核基准值，合同约定运行周期内的水、电量均以主机站水、电表计量数为准（如遇特殊情况，按照 9.3 特殊情况约定为准）。根据每年实际用电量和用水量（水、电单价以当年价格核算），按照节能奖励计算方法核定节能奖励费用。</p> <p>9.1 考核基准值：地下水 6.2025 吨/m²/年、电 14.18 度/m²/年。</p> <p>9.2 节能奖励计算方法：按年度进行核算，每年度运行期满后，双方共同测定出本年度的能源用量，根据下列公式计算节约能源费用：【基准值-（当年总用量/当年供应面积）】×当年供应面积×当年水电价格。</p> <p>9.3 如因特殊原因导致供应时间提前或推迟时，在核算中扣减合同约定运行周期以外的天数（提前或推迟天数产生的实际水、电量双方共同抄表，并签字确认）。</p>

序号	服务项目 名称	服务内容及要求
		9.4 奖惩原则：达到考核基准值标准，节约能源费用归运维方，上限为 20 万元；达不到考核基准值标准，除扣除节能奖励外，超支部分费用由运行方全额承担，从年度运行管理费扣除。

注：投标人要按照招标文件中的技术服务要求条款逐条对照进行响应。

第六章 投标文件格式

_____项目

投标文件

项目编号：

投 标 人：_____（企业电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

投标文件目录

(投标人自拟)

一、法定代表人授权书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改_____招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

授权委托人（签字或盖章）：

日期：

二、投标书

致：（采购人或采购代理机构名称）

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）招标项目招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____元（¥_____元）的投标报价，按合同约定完成全部工作。

2. 如果我方中标，我方将按招标文件的规定签订并严格履行合同中的责任和义务，在签订合同时不向你方提出附加条件，按照招标文件要求提交履约保证金，在合同约定的期限内完成合同规定的全部内容。

3. 我方已详细审查全部招标文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4. 投标有效期为提交投标文件的截止之日起60日历天。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.2.10 项规定的任何一种情形。

6. 我方同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

地址：

邮政编码：

电话：

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

日期：

三、资格证明文件

- (一) 投标人营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本（或三证合一营业执照或五证合一营业执照）

(二) 投标人资格申明

1. 基本概况：

- (1) 公司名称
- (2) 地址
电传 / 传真 / 电话号码
- (3) 成立和 / 或注册日期
- (4) 法人代表
- (5) 所属的集团公司/财团公司（如有）
- (6) 投标联系人

联系方式及电话：

2. 供应投标服务的经验(包括年限、项目业主等)：

- (1) 最近三年服务记录或
- (2) 成功运行两年以上的服务合同或
- (3) 最近三年中同类服务最终用户单位

名称地址	签约日期	服务名称	服务期	合同额

- (4) 业绩要求按评标标准要求附相关证明文件

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

日期：

（三）财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

投标人是企业法人的，应提供 2023 年度经审计的财务报告，如截止到开标时间投标人成立时间不足要求时限的，须提供近三个月内其基本开户银行出具的资信证明）

2024 年 6 月 1 日以来任意 1 个月缴纳的相关税收凭据（主管行政部门或银行出具）其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭证（新成立企业从成立之日起计算，依法免税的投标人，应提供相应行政部门出具的证明文件，证明其依法免税）。

2024 年 6 月 1 日以来任意 1 个月内缴纳社会保险凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）。其他组织和自然人也需要提供缴纳社会保险的凭证（新成立企业从成立之日起计算，依法不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应行政部门出具的证明文件，证明其依法不需要缴纳社会保障资金）。

（四）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

采购人名称：

我单位具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，特此承诺。

投标人：_____（企业电子签章）

年 月 日

(五) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中

没有重大违法记录的书面声明

本公司郑重声明,本公司在参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依政府采购相关法律法规承担相应责任。

投标人: _____ (企业电子签章)

年 月 日

(六) 招标代理服务费承诺函

致（采购人及采购代理机构）：

我们在贵公司组织的（项目名称：_____，项目编号：_____）招标中若获中标，我们保证在中标公告发布后 5 个工作日内，按规定，以支票、银行转账、汇票或现金，向贵公司一次性支付招标代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

日期：

(七) 投标承诺函

致（采购人及采购代理机构）：

我公司作为本次采购项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目招标文件中规定的实质性要求，如对招标文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他投标人参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次招标采购活动，不存在和其他投标人在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、投标人参加本次政府采购活动要求在近三年内投标人和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次招标采购活动，不存在联合体投标。

八、投标文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

九、如本项目评标过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合招标文件要求导致未能中标的，我公司愿意承担相应不利后果。（如提供样品）

十、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- (一) 投标有效期内撤销投标文件的；
- (二) 在采购人确定中标人以前放弃中标候选资格的；
- (三) 由于中标人的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同；
- (四) 由于中标人的原因未能按照招标文件的规定交纳履约保证金；
- (五) 在投标文件中提供虚假材料谋取中标；
- (六) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (七) 投标有效期内，投标人在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

日期：

(八) 信用查询

根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库【2016】125号)的规定,对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商,拒绝参与本项目政府采购活动;【查询渠道:“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)】

(九) 单位法定代表人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人,不得参加同一合同项下的政府采购活动;提供在“国家企业信用信息公示系统”中公示的公司信息、股东(或投资人)信息网页截图查询并加盖单位公章(或提供书面承诺,格式自拟并加盖单位公章)。

四、投标报价表格

(一) 开标一览表

项目名称	
投标人名称	
投标报价	小写：_____元
	大写：_____元
投标有效期	
服务期限	36 个月
服务地点	
质量标准	
其他	

说明：报价包含服务涉及的所有费用。

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

日期：

(二) 分项报价一览表

序号	服务项目名称	分项价格	备注
1	技术人工服务费		分项报价不超过 315 万元
2	水源热泵系统维保费		分项报价不超过 270 万元
3	水源热泵中央空调群控系统运维费		分项报价不超过 26.4 万元
4	图书馆特种空调系统运维费		分项报价不超过 54.9 万元
5	维修包干费		分项报价不超过 105 万元
6	末端风机盘管清洗费		分项报价不超过 68.25 万元 (按照总数 10500 台)
7	节能奖励	60 万元	固定费用
8		
9			
10			
.....			

- 说明：
1. 分项价格投标人按照 36 个月进行填写。
 2. 上述各项若有详细分项报价，应另页描述。
 3. 以上费用表格如不能完全表达清楚投标人认为必要的费用明细，投标人可自行补充。

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

日期：

五、近年完成的同类项目情况表

序号：

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
服务期限	
项目负责人	
项目描述	
备注	

备注：本表后按评分办法中要求内容附相关证明材料。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

六、本项目管理机构组成人员汇总表

序号	本项目任职	姓名	年龄	技术专业	证书		备注
					证书名称	证书编号	
1	项目总工						
2	项目经理						
3	技术骨干						
4	专业维保技术人员						
5	客服						
6							
7							
8							
9							
10							
.....							

注：表格后应附本项目服务人员清单、身份证、证书等材料。

七、技术及商务条款偏差表

技术条款偏差表

序号	服务项目名称	技术服务要求		对招标文件偏差	描述
		招标文件	投标文件		
1					
2					
3					
4					
5					

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

日期：

商务条款偏差表

序号	项目	招标文件	投标文件	对招标文件偏差
1	服务期限			
2	付款方式			
3	履约保证金			
4			
5			
6				

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

日期：

八、中性清洗剂一览表

序号	中性清洗剂品牌	生产厂家	产品适用范围	性能特点	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
.....					

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

日期：

九、项目实施及运维服务方案

十、服务承诺

投标人提供但不限于提供以下内容：

1. 详细说明服务的内容、形式、含免费服务时间、解决质量或操作问题的响应时间、解决问题时间、服务单位名称、地点。
2. 技术服务、质量保证措施。
3. 该次项目所提供的其它免费服务。
4. 本项目合同到期前与新进运维单位的交接，设施设备完好情况等。

十一、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在（采购项目名称）采购活动中，我公司保证做到：

1. 公平竞争参加本次采购活动。
2. 杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。
3. 若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

日期：

十二、中小企业声明函（如有）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（企业电子签章）：

日期：

财政部、工信部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）规定：中小企业应当同时符合以下条件：

1. 在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。
2. 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（提醒：如果投标人不符合小型、微型企业认定标准的，则不需要提供《中小企业声明函》。否则，因此导致虚假投标的后果由投标人自行承担。）

十三、残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（企业电子签章）：

日期： 年 月 日

（提醒：如果投标人不是残疾人福利性单位，则不需要提供《残疾人福利性单位声明函》。否则，因此导致虚假投标的后果由投标人自行承担。）

《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定：

1. 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

2. 中标人为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

十四、其他资料

关于评分标准中要求提供的其他资料